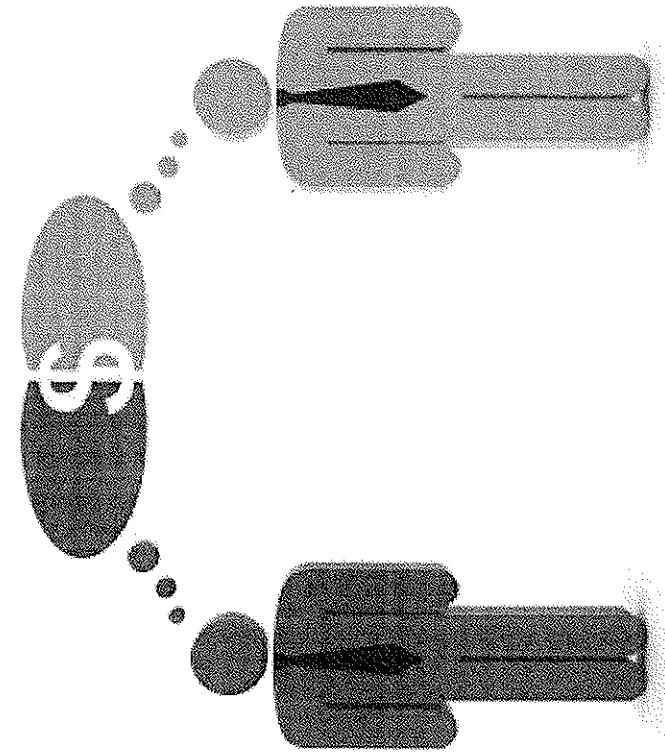


ព្រមទាំងបានរួមចូលរួមក្នុងការប្រើប្រាស់បច្ចេកទេស

និងការប្រើប្រាស់បច្ចេកទេស

ដើម្បីក្លាយជាការងារប្រចាំឆ្នាំ





## ความหมายผิดปรับโยช์กันทั้งสอง

คำว่า Conflict of Interests มีการใช้คำในภาษาไทยได้ว่าลายคำว่า “ผิดปรบโยช์กัน” “ผิดปรบโยช์กันซึ่งกัน” “ผิดปรบโยช์กันตั้งแต่” หรือ “การได้รับแต่งตั้งและประโภชัน” ด้วยคำเหล่านี้ก็ต้องเป็น รูปแบบหนึ่งของการแสดงให้คนใดคนหนึ่งได้ทราบ จึงยอมรับรวม เมื่อหลักการบริหารรัฐกิจการรัฐบาลเมืองท้อง (Good Government) เดินทางไปเบื้องต้นของประเทศโดยจะต้องมีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของ “ความทุบตันระหว่างหัวใจส่วนตนและสาธารณะที่ไม่ผูกพันกัน” จึงหมายความว่า “ความทุบตันระหว่างหัวใจส่วนตนและสาธารณะที่ไม่ผูกพันกัน” คือการที่ผู้มีอำนาจหน้าที่ของรัฐไม่สามารถดำเนินการตามกฎหมายที่ได้รับแต่งตั้งให้เกิดผลเสียต่อส่วนตนของตน โดยก่อให้เกิดผลกระทบโดยไม่ได้ต้องรับภาระใดๆ ที่ไม่ได้รับภาระตามที่ได้รับแต่งตั้ง หรือทรัพย์สินที่ได้รับ แต่รวมถึงกรณีผิดปรบโยช์กันนี้ ที่ไม่ใช่ในรูป ลักษณะหรือร้ายสืบมีตั้งแต่การ ตั้งรัฐ

๑. adapoly ในทั่วไป คือ การใช้อำนาจหน้าที่ส่วนตัวเอง เช่น ท้ารากการใช้อำนาจหน้าที่ให้บริษัทตัวเองได้รับเพียงกำไร หรือผลกำไรจากการลงทุน ก็จะถูก เรียกว่า  
๒. รับผิดชอบโดยชั่น คือ การรับสินบนหรือรับของขวัญ เช่น เป็นเจ้าหน้าที่จัดซื้อสิ่งของเบื้องต้น สำหรับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโดยชั่น ที่ไม่ใช่ในรูป  
๓. ให้อิทธิพลในการเรียกผู้ผลิตอุปกรณ์ในการใช้อิทธิพลในตำแหน่งหน้าที่เพื่อส่งผลให้เป็นคุณภาพดี  
๔. รับผิดชอบทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว เป็นต้น

๕. ใช้ชีวิตอย่างลักชัชกาลภักดิ์ เช่น รู้ว่าราชการจะสร้างสถานที่ใหม่ก็จะรับประโยชน์ตั้งแต่ตอนที่ก่อสร้าง หรือคอมพิวเตอร์ของรัฐบาลที่ทำงานส่วนตัว เป็นต้น  
๖. ใช้ชีวิตอย่างลักชัชกาลภักดิ์ ให้แก่ การเบิกบูรช์ทำกรอกิจธุรกิจที่ไม่ใช่ในหน้าที่ให้ทำหน้าที่ เช่น เป็นนักบัญชี แต่รับงานสอนตัวเองไม่มีเวลาทำภารกิจหน้าที่ให้ทำหน้าที่ เช่น เป็นต้น

๗. ทำงานลักษณะของเจ้าหน้าที่ คือการไปทำงานในที่ที่ไม่ใช่กับผู้ที่มีส่วนสัมภาระจากหน้าที่ ทำผลงานเดิม โดยใช้ค่ามาร์ช หรืออัตราจ้างที่ต่ำมากซึ่งงาน หรืออาจประโยชน์โดยไม่เป็นธรรม เช่น օcasional ไม่ใช่ประจำและเพียงครั้งเดียว  
๘. การประเทศไทยไปช่วยคนชาวภัยชนเผ่า ฯ หลังจากเชิญมา เป็นต้น  
๙. รับผิดชอบ คือ การนับต้ม คือ

๑. การแสวงหาประโยชน์จากการทางราชการที่มีอยู่
๒. การรับผิดชอบประโยชน์จากการทางราชการที่มีอยู่
๓. การใช้อิทธิพลเรียกผู้ผลประโยชน์
๔. การใช้อิทธิพลสิ่งของทางราชการ
๕. การใช้อิทธิพลสิ่งของทางราชการ
๖. การรับผิดชอบนักอุทิศทางราชการ
๗. การทำกิจกรรมทางศาสนา



ว่าท่านจะรับรองว่าจะไม่เปิดเผยข้อมูลใดๆ ให้กับบุคคลภายนอก ๑ รับรู้และเห็นด้วยว่ามาได้รับประโยชน์เด่นชัดนั้นจริง  
๓. ผู้ประযุทธ์จะห้ามที่เป็นไปได้ (Potential) ผลประโยชน์ส่วนตัวที่ไม่เป็นปัจจัยบุคคลของหัวหน้าฝ่ายนักบุญ

และการบริหารณาการให้ในอนาคต

ความสำคัญของการประยุทธ์ที่สำคัญที่สุดคือ “ส่วนตัวและส่วนประโยชน์” (Conflict Of Interests)  
เป็นสถานการณ์ที่บุคคลในฐานะพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ทำหน้าที่หรืออ่านใจนาที่นักการ  
เมืองประยุทธ์นั่นเอง กลุ่มหรือพวกพ้อง ซึ่งเป็นการตัดสินใจทางการศึกษา, มิตรภาพ, อธิราชและทรัพย์สิน  
เสียหายอย่างมากที่ต้องการผลประโยชน์ที่ไม่ใช่ความหมายถึงความต้องการที่ดีเดิมกันและกันไม่สามารถลดลงได้  
ได้แก่ การมีผลประโยชน์ทางการค้าที่เกี่ยวข้องอย่างมากกับสถาบันการศึกษา แต่ทางสถาบันการศึกษาจะมีจัง  
หวัดที่ต้องห้ามที่จะเข้าสู่สถาบันการศึกษา เช่น ผู้ใดที่มีผลประโยชน์ทางการค้าที่เกี่ยวข้องอย่างมากกับสถาบันการศึกษา

### รูปแบบ (Conflict Of Interests)

#### การรับบทประยุทธ์ (Accepting Benefits) ได้แก่

๑. การรับของขวัญหรือของกำนัลที่รู้ค่าอื่นๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่
๒. การที่บริษัทสนับสนุนการติดตามงานไปประจำตุลา/ธุรกิจในต่างประเทศของบุคคลแห่งชาติ  
รวมถึงครอบครัว
๓. การที่หน่วยงานราชการรับเงินบริจาคสักคราสำหรับกิจกรรมที่ต้องกับหน่วยงาน  
๔. เจ้าหน้าที่ของรัฐรับของขวัญหรือผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจจัดตั้ง  
๕. การที่บุคคลปฏิบัติหน้าที่อาชญากรรมโดยที่ไม่ได้ส่วนตัวไปพัวพันในการตัดสินใจ ให้ผลลัพธ์  
ประยุทธ์ต่อตนเองและเป็นการกระทำการโดยประยุทธ์ของทางการ

#### การกระทำที่อยู่ในเชิงย่ำ Conflict of Interests ความหมายรับผลประโยชน์ (Accepting Benefits) คือ

การรับสินบนหรือบุญช่วย เช่น เป็นเจ้าหน้าที่ของสถาบันการศึกษา แล้วรับเงินจากผู้มาเติมเงิน  
เจ้าหน้าที่จัดซื้อเล้าไปปรับไม้กอล์ฟจากร้านค้า เป็นต้น  
ใช้อิทธิพล (Influence Peddling) เป็นการเรียกผู้ดูแลบุคคลในวงการให้ชี้ช่องทางไปต่อหน้าให้เพื่อ  
ส่งผลให้ เป็นคุณและได้ประโยชน์อย่างไม่เป็นธรรม ใช้ทรัพย์สินของนายจ้างเพื่อประโยชน์ส่วนตัว (Using  
employer's property for private advantage) ได้แก่ การใช้รถราชการ หรือโทรศัพท์ของราชการ  
ทำงานส่วนตัว เป็นต้น  
ใช้ข้อมูลลับของราชการ (Using confidential information) เช่น รู้ว่าราชการจะซื้อตั๋ว แล้วรีบซื้ง  
ไปต่อที่ต้นหน้าไว้ก่อน

รับงานนอก (Outside employment or moonlighting) ได้แก่ การเป็นบุคคลทางกิจกรรมเสริมรายได้ที่  
ตามมอง ทำงน เช่น เป็นพนักงานขายเสื้อผ้าสักตัวสองสามตัว หรือ เช่น ผู้บัญชีที่รับงานต่อหน้าไม่  
มีเวลาทำงานเบรนด์ซึ่งคนที่ให้ราชการ  
ทำรายงานหลักของจ้างทำสำเนา (Post Employment) เป็นกรรไบร์ทงานให้ผู้อื่นท่องออกงานงานนั้น  
โดยที่ความรู้หรืออิทธิพลที่ได้มามีเชิงงานหรืออาชญากรรม เช่น โภชนาคมโยธาและแม่น้ำ  
ของธนาคารชาติไปซื้อยาร์นเครื่องเสื้อผ้า ประมาณร้อยละห้าสิบเปอร์เซนต์

#### ประเภทของผลประโยชน์ที่บังช้อน

๑. การรับตำแหน่งที่เป็นภาระหนักหนา เช่น รับผิดชอบงานหนักๆ งานที่ต้องออกงานงานนั้น

๑๗. ใช้ชื่อ “นาย” ไปรับรองเอกสารโดยติดตั้งห้องรับรอง

๓. การรับผลประโยชน์โดยตรง

๔. กรณีเอกสารเป็นสิ่งของท่านถูกนำไปใช้ต่อไปนั้นให้ทราบ

๕. การนำทรัพย์สินของท่านมาไว้ในบ้านไม่ได้ทางท่านได้

๖. การนำข้อมูลอันเป็นความลับของท่านไปประยุกต์ใช้ในงานตัว

๗. การทำภาระอื่นๆ ให้ท่านฟรีๆ ที่ท่านไม่ได้ต้องจ่าย

๘. ผลประโยชน์ที่เข้าสู่บ้านของท่านที่ไม่ได้ต้องจ่าย

๙. การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความลับ

### ตัวอย่างประยุกต์ที่บังเอิญ

๑. อาประโยชน์ที่ติดตาม

๒. รับประโยชน์จากตำแหน่งหน้าที่

๓. ใช้อำนาจเรียกผู้คนเข้าพบฯ

๔. เสื้อการแพทย์ที่บังเอิญจัดให้บังเอิญของตน

๕. ใช้เอกสารความลับ เพื่อเผยแพร่ประโยชน์ของตนอย่างลับๆ ให้คนอื่น

๖. รับเงินของ เด็กสาวสองคนเสียไปหานางฟ้าที่

๗. ทำภาระสังคมอย่างจำกัดมากกว่าเดิมอีกประโยชน์ที่บังเอิญ

๘. การิ่งห้องครัว ของร้านค้า เด็กสาวสองคนมากราบไหว้

๙. ให้รับหน้าที่ในรัฐธรรมูดหรือภาระบริการต่อตัวเจ้าหน้าที่ราชการอีก

๑๐. ขายให้ญาติผู้ใดหางานในหมู่นักเรียนอีกครั้ง

๑๑. ซื้อบาധด้วยเงิน จ่ายผลประโยชน์ของตนให้คนอื่น

กิจกรรมที่มีความเสี่ยง

๑. การรับผลประโยชน์หรือการเรียกร้องสิ่งของทางนักการรบไปเบ็ดเตล็ดในหน้าที่ความรับผิดชอบ

๒. การรับภาระของหรือการทำธุรกิจที่เปลี่ยนไปทางเศรษฐกิจ/การ/ภาระความชุมชนหนาแน่นฯ

๓. การทำภาระสังคมโดยให้กับบุคคลภายนอกที่ไม่เคยบรรยายเช่นผู้ดูแลบ้านเดือนสั่งกัดตีม

๔. การนำภาระของตนไปแบ่งกับบุตรและลูกน้องในครอบครัวเมื่อภาระนี้มากขึ้น

๕. การนำบุตรออกจากห้องนอนไปใช้เพื่อการส่วนตัว

๖. การรับภาระงานจากภายนอกจนกระทั่งต้องการปฏิบัติหน้าที่ประจำ

๗. การใช้ศักดิ์ในการเบิกจ่ายให้แก่ญาติและญา姻ไปใช้ที่คิดไม่ถึงอีก

๘. การรับประโยชน์จากการรักษาพยาบาลให้กับบุตรคิวให้ในหน่วยงาน

ภูมามายที่เกี่ยวข้องกับความชัดเจ้นร่องรอยที่จะบังคับใช้ในส่วนตัวและผลกระทบโดยทันทีในรัฐธรรมนูญส่วนรวม  
พระราชนูญปฏิบัติประกอบรักษาความลับด้วยภาระที่สำคัญและสำคัญมากที่สุด

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัติประกอบรักษาความลับ  
“บังคับใช้ทั่วราชอาณาจักร” หมายความว่า ผู้ใดกระทำการเมือง ที่กระทำการหรือทำบุญด้วยตัวเอง ที่กระทำการหรือทำบุญด้วยตัวเองในรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงาน ของรัฐ ผู้บริหารท้องถิ่นและสมัชชาท้องถิ่นซึ่งมีเชิงอำนาจสำหรับการเมือง เจ้าหน้าที่ของกฎหมาย ว่าด้วย

ລັດກະບອດປາກຄອນທົ່ວອ່າງມະນຸຍາໄລ ປະຊາທິປະໄຕ ອຸດກະໂຮງເທນເກຣມ ອູດກະໂຮງເທນເກຣມ ຂະຫວັນສະເໜີ

ໜີຂຽວນໍ່ວ່າງານອອຽກ ແລະ ນຸ້າຄອນໄຊ ຮີໂລຄອນໄຊ ເຊື້ອງວັນໃຈຮີ້ ໃຫ້ວັນໃຈ ໄປກອງລະບົບປະຊາທິປະໄຕ

ຮັບໃຫ້ການຄໍາຖາມກອອຍຂ່າຍໃຫ້ປ່ອງກຳທີ່ຢືນເນື້ອງກຳທີ່ໃຫ້ປ່ອງກຳ ເກມວິວຍາກຳທີ່

ກົດປັບປຸງຂໍ້ມູນຂໍ້ມູນ ດະກົດປັບປຸງຂໍ້ມູນ ດະກົດປັບປຸງຂໍ້ມູນ ດະກົດປັບປຸງຂໍ້ມູນ

໕.໓.໨. ໄກສະໜັບບານຫຼັກຄ່ອງໄວ່ສັງເກດປະໜາກຮັກ ທ່ານພະຍາກອກຮັກ ທ່ານພະຍາກອກຮັກ ຖະລາຍໄດ້  
ທີ່ຂອງຕ່າງໆ ເລີ່ມໄດ້  
(ຕ) ເປັນຕື່ສູງປານຫຼັກຄ່ອນໄຫ້ໃຫ້ສັງຄູນຫຼັກຄ່ອນໄຫ້ໄດ້  
ຫຼັກຄ່ອນໄຫ້ໄດ້ການໝັ້ນຫຼັກຄ່ອນໄຫ້ໄດ້ແລ້ວ ຢົກງອບທີ່ ພ່າຍໃຫ້ຄົງກົນເກມວິວຍາກຳທີ່  
(ບ) ເປັນຫຸນສ໌ວນຫຼັກຄ່ອນໄຫ້ໃຫ້ກຳທີ່ວ່ານີ້ມີມາແລ້ວ

ເລີ່ມໄດ້  
ເລີ່ມໄດ້  
ເລີ່ມໄດ້  
ເລີ່ມໄດ້  
ເລີ່ມໄດ້  
ເລີ່ມໄດ້  
ເລີ່ມໄດ້

(ລ) ຮັບສັນບານຫຼັກຄ່ອງໄວ່ສັງເກດປະໜາກຮັກ ທ່ານພະຍາກອກຮັກ ທ່ານພະຍາກອກຮັກ ບະລາຍໄດ້  
ຮາມາຍາກນໍ້າຫຼັກຄ່ອນໄຫ້ໄດ້  
ໃຫ້ມີມາແລ້ວ  
ຫຼັກຄ່ອນໄຫ້ໄດ້ກຳທີ່ໄວ່ຜົນໆໄວ່ຈົບປະເທົ່ານັ້ນ  
ມີມາແລ້ວ  
ໃຫ້ມີມາແລ້ວ  
ໃຫ້ມີມາແລ້ວ  
ໃຫ້ມີມາແລ້ວ  
ໃຫ້ມີມາແລ້ວ

(ໆ) ເຖິງເປັນໄສວາໄດ້ເລີ່ມໄດ້  
ອົງກອນສົງຄ່ອງກາໄທຕໍ່ການກຳກັບ ໃຫ້ ດັວນຢູ່ປະຈຸບັນ ແລ້ວອ່ານຫຼັກຄ່ອນໄຫ້ໄດ້  
ລົງຢູ່ຫຼັກຄ່ອນໄຫ້ໄດ້  
ໃຫ້ມີມາແລ້ວ  
ໃຫ້ມີມາແລ້ວ  
ໃຫ້ມີມາແລ້ວ  
ໃຫ້ມີມາແລ້ວ  
ໃຫ້ມີມາແລ້ວ  
ໃຫ້ມີມາແລ້ວ

ມາຕູລາ ៣០៣ ໃຫ້ນຳບັນຫຼຸງເປົ້າມາຕູລາ ៣០៣ ມາໄສ່ປະໜັບປຸງກຳທຳນິກົງກາຈຳເນີນກົງສູງພູນຈາກ ກາຣັງເປົ້າ

ປານຫຼັກຄ່ອນໄຫ້ໄດ້  
ຕົ້ນຫຼັກຄ່ອນໄຫ້ໄດ້  
ໃຫ້ມີມາແລ້ວ  
ໃຫ້ມີມາແລ້ວ  
ໃຫ້ມີມາແລ້ວ  
ໃຫ້ມີມາແລ້ວ  
ໃຫ້ມີມາແລ້ວ  
ໃຫ້ມີມາແລ້ວ

ມາຕູລາ ៣០៩ ໃຫ້ນຳບັນຫຼຸງເປົ້າມາຕູລາ ៣០៩ ເພື່ອທີ່ກັບປັບປຸງກຳທຳນິກົງກາຈຳເນີນກົງສູງພູນຈາກ ກາຣັງເປົ້າ

ປານຫຼັກຄ່ອນໄຫ້ໄດ້  
ຕົ້ນຫຼັກຄ່ອນໄຫ້ໄດ້  
ໃຫ້ມີມາແລ້ວ  
ໃຫ້ມີມາແລ້ວ  
ໃຫ້ມີມາແລ້ວ  
ໃຫ້ມີມາແລ້ວ  
ໃຫ້ມີມາແລ້ວ  
ໃຫ້ມີມາແລ້ວ

ກາຣັງເປົ້າປະໜັບປຸງໄດ້  
ປະໜັບປຸງໄດ້







“ປະເທດລາວ ເນື້ອຫຼນທີ່ກັບຊັງລົມການກ່ຽວຂ້ອງຕະຫຼາດກ່ອນທີ່ມາກັບພຸດຍກະຊວງກົດລອງຈິງຢ່າງຕໍ່ໄດ້ກັບທີ່ມາກັບຊັງລົມການກ່ຽວຂ້ອງຕະຫຼາດກ່ອນທີ່ມາກັບພຸດຍກະຊວງກົດລອງຈິງຢ່າງຕໍ່ໄດ້”

ໃນກວດຫຼືມຕະຫຼາດລົມການກ່ຽວຂ້ອງຕະຫຼາດ ໂັດທີ່

(໑) ຕ້າງໆມີຜົນໜີ້ແກ້ໄຂວ່າຕັ້ງປົກລົງວ່າ ໃຫຍ້ລູ້ທີ່ກົດລອງຈິງຢ່າງຕໍ່ໄດ້ກັບພຸດຍກະຊວງກົດລອງຈິງຢ່າງຕໍ່ໄດ້

ຟື້ນປົກປໍ່ຍຸ້ນໃຈທີ່ມີຜົນໜີ້ແກ້ໄຂວ່າຕັ້ງປົກລົງວ່າ ໃຫຍ້ລູ້ທີ່ກົດລອງຈິງຢ່າງຕໍ່ໄດ້ກັບພຸດຍກະຊວງກົດລອງຈິງຢ່າງຕໍ່ໄດ້

(໒) ສັນລູ່ກົດລົມການກ່ຽວຂ້ອງຕະຫຼາດນີ້ມີຜົນໜີ້ແກ້ໄຂວ່າຕັ້ງປົກລົງວ່າ ທີ່ທັງໝົດມີຄວາມມີມາຈຳກົດລົມການກ່ຽວຂ້ອງຕະຫຼາດນີ້ມີຜົນໜີ້ແກ້ໄຂວ່າຕັ້ງປົກລົງວ່າ

ຕໍ່ມີຮອບໃຈກ່ຽວຂ້ອງມີການກົດລົມການກ່ຽວຂ້ອງຕະຫຼາດ

ໃຫ້ໃນປະບຸບັນຍຸຕົວຕາຕະຫຼາດ ແລະ ວຽກສອງ ແຕະມາຊາຮາ ໃຊ່ງວຽກສອງ ວຽກອາຍາມ ແລະ ວຽກຄົງມາດີ ປັບປຸນໂດຍອຸນໂມນ

(ລ) ໃຫຍ້ລູ້ຕັ້ງປົກລົມການກ່ຽວຂ້ອງຕະຫຼາດທີ່ມີຜົນໜີ້ແກ້ໄຂວ່າຕັ້ງປົກລົງວ່າ

ກົດລອງຈິງຢ່າງຕໍ່ໄດ້ກັບພຸດຍກະຊວງກົດລອງຈິງຢ່າງຕໍ່ໄດ້

(໒໒) ສັນລູ່ກົດລົມການກ່ຽວຂ້ອງຕະຫຼາດນີ້ມີຜົນໜີ້ແກ້ໄຂວ່າຕັ້ງປົກລົງວ່າ ຖ້າຕັ້ງປົກລົງວ່າ ທີ່ທັງໝົດມີຄວາມມີມາຈຳກົດລົມການກ່ຽວຂ້ອງຕະຫຼາດນີ້ມີຜົນໜີ້ແກ້ໄຂວ່າຕັ້ງປົກລົງວ່າ

ມີກົດລົມການກ່ຽວຂ້ອງຕະຫຼາດ ປັບປຸນໂດຍອຸນໂມນ

ມາຈັກ ໄດ້ ພາກກະຮະທຳໄດ້ ຫຼາຍ່ານ້າທີ່ກົດລົມການກ່ຽວຂ້ອງຕະຫຼາດ ໃຫຍ້ປິບປຸນກົດລອງຈິງຢ່າງຕໍ່ໄດ້ ຈຶ່ງປົກປຸນ

ນັກຄອບອົງທີ່ເຄີຍຕໍ່ໄດ້ ໃຫຍ້ປິບປຸນກົດລົມການກ່ຽວຂ້ອງຕະຫຼາດ ໃຫຍ້ປິບປຸນກົດລອງຈິງຢ່າງຕໍ່ໄດ້ ໂທ່າງແກ້ໄຂ ຊັ້ນ

ວ່າຈິງ

ຕ້ວຍໝາງເຮືອງການຫຼັດກັນຮັບກ່ຽວຂ້ອງພ່າຍໃຫຍ້ ສ່ວນລັບແຫ່ມລອປະໂຍດໆຢູ່ນໍາສ່ານຮັບກະບຸນ

ຮັບດືມ ນ້າກສືອງຂອງໜອມ

ນາຈັກເປັນ ຕໍ່ມະນີ່ນັ້ນກໍຕິດກັງການກົດລົມການກ່ຽວຂ້ອງຕະຫຼາດ ໃຫຍ້ປິບປຸນກົດລົມການກ່ຽວຂ້ອງຕະຫຼາດ ໃຫຍ້ປິບປຸນ

ວາກາຣຄສື່ນເສື້ອມເຈີຍ ເຖິງຕົ້ນຮະຍ ທ້ອງສີຕົ້ນໂນດີໃຫ້ທີ່ນາງເກີນ ໄດ້ຕົດຕໍ່ໄຟ້ໜີ້ຫົວໜ້າກໍລົວກາຈົກສ່ານເສີມເລື້ອງ

ເປັນຈຳນວນເປົນ ۳۰۰ ບາທ ໂຄຍ້ມ່າດືອນໄປເສົ້າຕົວໃຫ້ພຽງແຕ່ເນື້ນໄຟ້ໜີ້ຫົວໜ້າກໍກົດລົມການກ່ຽວຂ້ອງຕະຫຼາດ ດ້ວຍກາໄຫຼວງ



๗๙๓ ไม่กระทำการใด เหตุผลใดก็ตาม หรือปฏิบัติการใดในฐานะส่วนตัว ซึ่งก่อให้เกิดความ เศร้าบานปลายหรือสังเวยซึ่งก่อประกายเสื่อมเสื่อยในความรับผิดชอบของหน้าที่ในราชการโดยไม่คำนึงถึงผล ดีดียังไง ก็ต้องจัดให้มีการสอบสวนและดำเนินคดีทางอาชญากรรมให้เป็นคืบเป็นถอย ห้ามนำส่วนร่างมาตรวจ ๗๙๔

ก็ต้องการให้เป็นอย่างนี้ แต่ในความจริงแล้ว ไม่ใช่เช่นนั้น แต่เป็นอย่างที่ว่า คุณต้องการให้เป็นอย่างนี้ แต่ในความจริงแล้ว ไม่ใช่เช่นนั้น

卷之三

๔.๕ ไม่ใช่แค่เงิน หรือของที่ทำกำไรเป็นคุณ หรืออีกเรื่องที่ขาดไม่ได้ คงจะมีอยู่ตั้งแต่เด็กๆ จนมาเป็นวัยรุ่น แล้วก็เป็นวัยทำงาน แต่ในวัยเด็กๆ นั้น คุณต้องการอะไรบ้าง

၁၃၂၆ မြန်မာပြည်တော်လုပ်မှု အမျိုးသမဂ္ဂများ

กับเรื่องที่อยู่ในบ้าน หรือเรื่องที่ทางราชการต้องการให้ช่วยเหลือ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของภารกิจที่สำคัญมาก แต่หากว่าส่วนนี้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่ต้องการ ก็จะทำให้เกิดความไม่สงบในบ้านเรือน หรือในสังคม ซึ่งเป็นผลเสียที่ร้ายแรงที่สุด

၁၃၂

๔๕๔ ไม่ยอมให้บุคคลอื่นมาตั้งบ้านที่ดินตน แต่เมื่อต้องเดินทางไปราชการ ก็ต้องหันหน้ารับภาระด้วย ถึงกระนั้น หรือประโภคยังอื่นใดคงไม่

หัวหน้าผู้สื่อสารของรัฐบาล ที่ต้องการให้ความคิดเห็นในเรื่องนี้

กิจ บริษัทอิรุ่งศักดิ์ ศรีรัตน์กรุ๊ป หุ้นส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการ พร้อมทั้งได้รับมอบหมายให้เป็นผู้จัดการและผู้สำเร็จการดำเนินการของบริษัทฯ ตามที่กฎหมายกำหนด

ଶ୍ରୀ ପୁଣିତାନନ୍ଦ

၁၃၂၈ မြန်မာနိုင်ငံတော်လွှာ ပေါ်လှိုင်ခဲ့ရသူများ အမြတ်ဆင့် ဖြစ်ပါသည်။

၁၃၁၂ ခုနှစ်၊ မြန်မာနိုင်ငံ၊ ရန်ကုန်မြို့၊ ရန်ကုန်တောင်ပေါ်တွင် အမြတ်အမြတ် မြတ်ဆောင်ရွက်သူများ ရှိခိုင်ခဲ့သည်။

๗. คู่ครรภาระต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดตามที่แพทย์กำหนด ไม่ควรดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ แม้แต่เล็กน้อย

๗.๓ ไม่ใช้ชื่อของพ่อแม่ของนักการศึกษาเป็นชื่อ บ.เพื่อกำกับบิบติกับบิบติกันของ  
วิทยาลัยที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ชื่อของพ่อแม่ของนักการศึกษาเป็นชื่อ บ.เพื่อกำกับบิบติกับบิบติกันของ

ପାତ୍ରବିନ୍ଦୁମାତ୍ରା କବିତା

ເສດຖະກິດພົມບັນຍາ ແລະ ດົກທະນາຄະດີ ເຊື່ອຍໍາເອົາຄອບດັວນໃນນາງເນື້ອທີ່ຮຽນທຳກວະນຸ່ມກະບຽນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງແຜນ

၅၈။ ပြုသော အမျိုးမျိုး ရွှေမြန်မာ မြတ်ဆောင်ရွက်ခဲ့သူများ မြတ်ဆောင်ရွက်ခဲ့သူများ မြတ်ဆောင်ရွက်ခဲ့သူများ

๔.๗ บุญบัตวนานาเจริญ ฯ ร่วมกับสหสันติธรรมและศรัทธาในพระศาสนา จัดการศึกษาและอบรมเชิงคิดและการสอนภาษาบาลี  
๔.๘ โครงการบูรณะฯ ที่ร่วมกับสหสันติธรรม ศรัทธาในพระศาสนาจัดทำตัวอย่างตามประเพณีเดิมๆ

๕๖. ผู้ร่างกฎหมายต้องยื่นคำขอในสิ่งที่ได้รับอนุมัติให้กับคณะกรรมการบริหารฯ ตามที่ได้ระบุไว้ในมาตรา ๑๓ ต่อไปนี้ ภายในระยะเวลา ๕๐ วัน นับแต่วันได้รับอนุมัติ

၁၃၅

1

๓๐. ปัจจุบันเป็นอย่างไรที่ต้องการสำหรับคุณ รักษาต่อไปได้ยังไง แนะนำให้กับคนอื่นของราก

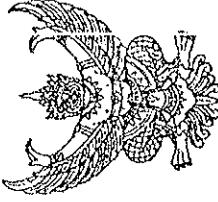
卷之三

၁၀၂ မြန်မာရုပ်ပိုင်အဖွဲ့အစည်းများ၏အတွက် မြန်မာရုပ်ပိုင်အဖွဲ့အစည်းများ၏အတွက်

卷之三

二〇一九年

卷之三



ข้อบังคับส้านักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ว่าด้วยจดหมายเข้ารักษาการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๐

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขเป็นส่วนราชการที่มีหน้าที่ดูแลในการให้บริการด้าน  
การแพทย์และสาธารณสุขแก่ประชาชน เพื่อให้ได้รับความพึงพอใจ ด้วย บริการประชานิยมที่ดี และสามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุข ทุกคน ทุกที่ โดยที่ได้แก้ไขกฎหมายว่าด้วยสุขาภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคม ครอบคลุมและมี  
มาตรฐานสากล ดังนั้น การที่จะบังคับใช้กฎหมายที่ให้ไว้ในส่วนนี้เพื่อปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติหน้าที่ของ  
บุคลากรซึ่งต้องมีความสำคัญไม่น้อยที่สุด ให้ทำให้สืบสานถึงปัจจุบัน เป็นธรรม และมุ่งประยุกต์ส่วนรวมเป็น  
ที่ตั้ง ด้วยความร่วมมือและการสนับสนุน “สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นหน่วยงานหลักในการกำหนด  
ศักยภาพ กำกับดูแล และสนับสนุนให้บุคลากรสุขภาพดี อย่างมีประสิวนั้น เนื่องจากสุขภาพดี”

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงได้ตั้งทำกรรยาด้านการติดตามและประเมินผล ให้กับหน่วยงานที่มีอำนาจ  
โดยทางเลือก ไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานที่มีอำนาจตัดสินใจทางการเมือง หรือทางการบริหารส่วนกลางและ  
ราชการ บังคับใช้กฎหมายที่ให้ไว้ในส่วนนี้ ให้สามารถดำเนินการได้โดยสะดวกและรวดเร็ว สำหรับหน่วยงานที่มีอำนาจ  
คุ้มครองสุขภาพดี สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงขอให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามที่กำหนดไว้ ตาม  
ขั้นตอนที่ต้องการ ไม่ต้องรอการอนุมัติ แต่ต้องดำเนินการตามที่กำหนดไว้ ตามที่กำหนดไว้

อาศัยย่อหน้าด้านความคุ้มครอง ตาม แห่งกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๐ แห่งพระราชบัญญัติที่ได้ประกาศไว้ ดังนี้  
มาตรา ๑๘ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงได้กำหนดข้อบังคับว่าด้วยจัดระเบียบราชการ  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ๙๙ ๑ หัวส่วนที่๑ หัวส่วนที่๒ หัวส่วนที่๓ หัวส่วนที่๔
- ๑.๑ ให้มีชื่อและที่อยู่สำหรับหน่วยงานและประทับยื่นหนังสือต่อหน่วยงานที่ได้รับอนุญาต
  - ๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจจริง ยึดถือผลประโยชน์ของหน่วยราชการมาเป็นสำคัญ
  - ๑.๓ ปฏิบัติหน้าที่อย่างโปร่งใส ตรวจสอบและติดตามการทำงานของหน่วยราชการ
  - ๑.๔ ปฏิบัติหน้าที่อย่างโปร่งใส ตรวจสอบและติดตามการทำงานของหน่วยราชการ
  - ๑.๕ ปฏิบัติหน้าที่อย่างโปร่งใส ตรวจสอบและติดตามการทำงานของหน่วยราชการ
  - ๑.๖ รักษาความลับ ปฏิบัติตามระเบียบและแบบรูปแบบที่ได้รับอนุญาต
  - ๑.๗ ดำเนินหน่วยงานอย่างโปร่งใส เสียงดีและเป็นมิตร ไม่ประมาท
  - ๑.๘ รักษาความลับ ปฏิบัติตามระเบียบและแบบรูปแบบที่ได้รับอนุญาต
  - ๑.๙ ดำเนินหน่วยงานอย่างโปร่งใส เสียงดีและเป็นมิตร ไม่ประมาท
- ๙๙ ๒ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงได้กำหนดข้อบังคับว่าด้วยจัดระเบียบราชการ

๙๙ ก

- ๔.๙ ๒ ยืนหน้าบ้านด้วยตัวที่ไม่ได้สีที่ทุกต้อง<sup>๒</sup>  
๔.๓ ปฏิบัติหน้าที่โดยเด็ดขาดว่าถูกต้องเพื่อความหลังคือทางการ ภูมิพลฯ
- ๔.๔ ปักป้ายสถานะของบ้านที่ไม่ถูกต้อง<sup>๒</sup>
- ๔.๕ มีความกระตือรือร้นที่สูงมาก<sup>๒</sup>
- ๔.๖ "เมื่อกาลุญจ์อธิบดี ไม่ใช้อธิบดี แต่ไม่ใช่ขุนนางในทางที่ไม่ถูกต้อง<sup>๒</sup>
- ๔.๗ ภูมิพลฯ ปฏิบัติงานด้วยความประพฤติสุภาพ เนื้อร้องด้วยน้ำเสียงที่ดี<sup>๒</sup>
- ๔.๘ ไม่รู้จักและไม่เข้มแข็งใดๆ กับบุคคลอื่นโดยยุ่งและปล่อยให้หัวใจเป็นที่ต้อง<sup>๒</sup>
- ๔.๙ ไม่รู้จักและไม่เข้มแข็งใดๆ กับบุคคลอื่นโดยยุ่งและปล่อยให้หัวใจเป็นที่ต้อง<sup>๒</sup>

#### ๔.๑๐ ความประพฤติ

- ๔.๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความประพฤติสุภาพ ยั่งยืน เอื้ออาทรและสุภาพรักษาบารุง  
ศรัทธาความเรียบง่าย รักษาความสะอาด รักษาความเรียบง่ายและภูมิปัญญา โดยไม่คำนึงถึงคนใด<sup>๒</sup>
- ๔.๒ ผ่านมา สังคม หรือสังคมทางการเมือง<sup>๒</sup>
- ๔.๓ ไม่กระทำกรรมให้อันเป็นไปทางเดียวเดียว อุบัติ หรือเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม<sup>๒</sup>
- ๔.๔ ให้ความช่วยเหลือสาธารณะและภูมิปัญญา ต่อภารกิจภูมิปัญญา ภูมิปัญญาที่น่ารัก<sup>๒</sup>

#### ๔.๑๑ มนต์ปรัชญาและจริยธรรม

- ๔.๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความประพฤติสุภาพ ไม่ใช่แบบเชิงรุกรานสูงเกินไป<sup>๒</sup>
- ๔.๒ กำหนดบทบาทที่เหมาะสมและเจาะจงในงานประจำตัวของตนที่สูงกว่าคนอื่น<sup>๒</sup>
- ๔.๓ ให้ประชชาติความสำราญร่วม ในงานตั้งตนในจิตและตรัษฐ์ในการทำงานของ<sup>๒</sup>  
ภารกิจ โดยปฏิบัติเชิงลึกแก้ไข ซึ่งจะสูง งาม ด้วยความสามารถและประสบการณ์<sup>๒</sup>
- ๔.๔ ให้ความนุ่มนวล ไม่ตัดขาด ไม่ขาดสาย ตามมาตรฐานที่ดีที่สุด<sup>๒</sup>
- ๔.๕ แสดงความต่อการชี้ช่องให้ทุกคนทราบ<sup>๒</sup>
- ๔.๖ ไม่เปิดเผยเรื่องที่อุ้มไว้ท่านให้คนอื่นฟัง ขณะท่านราชการ เมื่อครั้งประชุมรัฐสภา<sup>๒</sup>
- ๔.๗ ให้ความรู้แก่บุตรหลาน ให้ความรู้แก่บุตรหลาน ให้ความรู้แก่บุตรหลาน<sup>๒</sup>

#### ๔.๑๒ มนต์ปรัชญาและจริยธรรม

- ๔.๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความประพฤติสุภาพ ไม่ใช่แบบเชิงรุกรานสูงเกินไป<sup>๒</sup>
- ๔.๒ ให้ความช่วยเหลือสาธารณะและภูมิปัญญา ต่อภารกิจภูมิปัญญา ภูมิปัญญาที่น่ารัก<sup>๒</sup>
- ๔.๓ ภูมิปัญญาที่ดี ให้ความช่วยเหลือสาธารณะและภูมิปัญญา ภูมิปัญญาที่ดี<sup>๒</sup>
- ๔.๔ ภูมิปัญญาที่ดี ให้ความช่วยเหลือสาธารณะและภูมิปัญญา ภูมิปัญญาที่ดี<sup>๒</sup>
- ๔.๕ ภูมิปัญญาที่ดี ให้ความช่วยเหลือสาธารณะและภูมิปัญญา ภูมิปัญญาที่ดี<sup>๒</sup>
- ๔.๖ ภูมิปัญญาที่ดี ให้ความช่วยเหลือสาธารณะและภูมิปัญญา ภูมิปัญญาที่ดี<sup>๒</sup>
- ๔.๗ ภูมิปัญญาที่ดี ให้ความช่วยเหลือสาธารณะและภูมิปัญญา ภูมิปัญญาที่ดี<sup>๒</sup>

- ๔.๘ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความประพฤติสุภาพ ไม่ใช่แบบเชิงรุกรานสูงเกินไป<sup>๒</sup>
- ๔.๙ ภูมิปัญญาที่ดี ให้ความช่วยเหลือสาธารณะและภูมิปัญญา ภูมิปัญญาที่ดี<sup>๒</sup>

၃၁၈

၁၃၈

ଦେଶକୁ ତେ ଜୀବିତରେ ଯେତ୍ରମୋହନୀୟ ଅନୁଭବ ହେଲାଏ ତାକୁ ପରିବର୍ତ୍ତନ କରିବାରେ ଯାଇଲା

ପ୍ରକାଶନ ପତ୍ର ଲାଭଗୁଡ଼ିଆ

କେବଳ ପରିମାଣରେ ଅନୁଯାୟୀ କାହାରେ କାହାରେ କାହାରେ କାହାରେ କାହାରେ

ମୁଖ କାହିଁ ଉପରେ ଦେଖିଲୁଛି ଏହାର ପାଇଁ ତାଙ୍କ କାହିଁ କାହିଁ ନାହିଁ

ପାତ୍ରରେ କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା

શાસ્ત્રીય પત્રિકા

卷之三

卷之三

卷之三

卷之三

卷之三

ପ୍ରକାଶନ କମିଶନ ଅଧୀକାରୀ ପତ୍ର ପରିଚୟ

ପ୍ରକାଶନ କମିଶନ ଅଧୀକାରୀ ପତ୍ର ପରିଚୟ । ୩୩

ପ୍ରକାଶକ ପତ୍ର ଓ ପ୍ରକାଶନ କମିଶନ୍ ପରିଷଦ୍

ପ୍ରକାଶକ ପତ୍ର ପରିଚୟ

ପ୍ରକାଶକ ପତ୍ର ପରିଚୟ

卷之三

卷之三

Digitized by srujanika@gmail.com

1999, Vol. 19, No. 1, pp. 1–100

INTERVIEW WITH ALEXANDER BLOKHIN 19 93

THE JOURNAL OF CLIMATE

印譜圖說卷之三

๗๙ ๕ ห้ามเสียหน่วยงานและบุคลากรที่มีผลต่อรัฐบาลต่อไปในกรณีที่ได้รับการแต่งตั้นให้รับราชการ เพื่อประมวลผล

ยกย่องเช่นเดียวกันที่ได้รับ

๗๙ ๖ ให้หน่วยงานกำหนดหลักเกณฑ์ในการบังคับใช้จริงตามที่ได้รับการสำเนาไว้ในวันที่ประกาศของรัฐบาล  
บังคับใช้ระหว่างสถานะการณ์ เช่น การให้ตรวจสอบ การให้ออกใบอนุญาต หรือออกใบอนุญาตฯ แห่งสาธารณูปถัมภ์ที่จะดำเนินการ

ผู้ฝ่าฝืนกฎหมายด้วยการที่เป็นการท้าทายความด้วยการท้าทาย

ทั้งนี้ ให้ข้าราชการและปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจัดระเบียบราชการสำเนาไว้ในวันบังคับใช้จริงของรัฐบาล  
สาธารณูปถัมภ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างครบถ้วน การไม่ปฏิบัติตามจัดระเบียบราชการอันมิใช่ความผิดใดก็ไม่  
ให้ผู้บังคับบัญชาตักทึ่อหรือทำไปประ迢กอบการพิจารณาลงโทษ เลื่อนเงินเดือน หรือสั่งให้ตัวรับการพิจารณา  
หากเป็นความผิดซึ่งให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการตรวจสอบวันนั้น ให้หน้าจานราชการ ผู้บังคับบัญชา  
สาธารณูปถัมภ์ และหุ้นจ้างของสำนักงานบังคับบัญชาตรวจสอบว่ากรณีที่บังคับใช้กฎหมายดังกล่าว  
บริหารด้วยความดีมีคุณ ถือปฏิบัติตามข้อบังคับด้วยความประพฤติชอบ

พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยอนุญาต

ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาฟ้อง พ.ศ. ๒๕๖๐

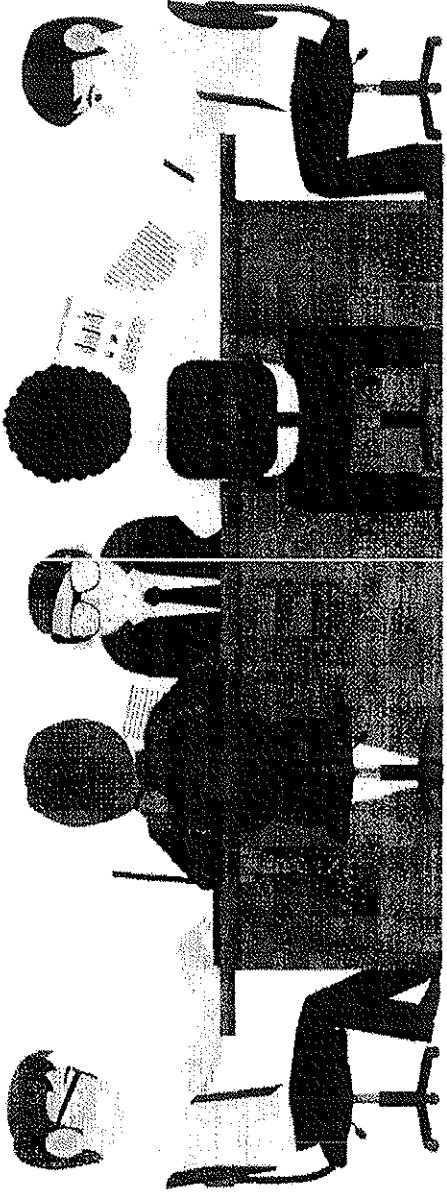
(นายสมชาย ใจคำรุจ្ស)  
นักกงสุลใหญ่ประจำประเทศไทย

## (MoPH Code of Conduct)

सुनियासुनियासुनियासु

मुख्यमंत्री उपचार समिति





## កំពូលភាគា

កំព្រកលើរីនបេទវាការក្រសួងការណ៍គម្រោងការអនុសាខ  
បត្រដាក់ក្រសួងការណ៍គម្រោងការអនុសាខ  
កំព្រកលើរីនបេទវាការក្រសួងការអនុសាខការអនុសាខ  
ជាប្រជាមានរដ្ឋបាល

## កុំពូលរាយការា

ជីវិ៍ធមេនីយ មួយនឹង  
ឃី.នី.ខុន ហេងសារ  
បានបីនុយ និងកុំពូល  
ហានីតិកាត ឬ ហានី  
ហានីគីន ឬកុំពូលឯ  
ហានីសាទិរាយន ឬកុំពូលឯ  
ហានីសាទិរាយន ឬកុំពូលឯ  
ឡាតាំងកុំពូលឯ ឬកុំពូលឯ  
ការអនុសាខការអនុសាខ



# สารบัญ

## หน้า

### คำนำ

ค่าเปรียบเทียบระหว่างสถานะราบทุกๆ	1
วัสดุที่ควรปฏิบัติเมื่อเข้ามาในสถานะ	2
ที่นา ความสำคัญ และความหมายของแม่ข่ายภูมิบ้านจังหวัดของประเทศไทย	3
การขอร้องสงสานิญสุข	5
กรอบแนวคิดการจัดทำแนวทางปฏิบัติตามจรรยาบรรณของกระทรวงสาธารณสุข	7
แนวทางปฏิบัติตามจรรยาบรรณของกระทรวงสาธารณสุข (MOPH Code of Conduct)	7
1. ดำเนินตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	8
2. ตระหนักรู้เวลา ใช้เวลาให้คุ้มค่า	10
3. ยึดถือประยุทธ์ส่วนรวม ปฏิเสธผลประโยชน์ส่วนตน	11
4. ร่วมเป็นเห็นด้วยกับผู้อื่นต่อการจัดการธุรกิจแบบ	13
5. เปิดเผยอย่างโปร่งใสด้านสุขภาพให้กับประชาชน	14
6. เร่งสร้างสิ่งใหม่ ให้สิ่งเดิมหาย	15
7. เข้าถึง ผู้ได้ ให้สิ่งบริการ	17
8. ใช้รัฐยการของย่างรุกคุนค่า รักษาสิ่งเด็ดล้อม	19
9. รับฟังความเห็นผ่านทาง สร้างสัมมပ์คลาพเพื่อน้อง	20
เอกสารอ้างอิง	22
ภาคผนวก	23



## ค่าพิมพ์ของกรองเชลาราณสุข

กรองเชลาราณสุขจะสามารถก้าวไปสู่เป้าหมาย ประชาอับสุขภาพดี ให้หน้าที่มีความสุข ระบบสุขภาพซึ่งเป็นได้ด้วย บุคลากรต้องมีค่านิยมเดียวกันเพื่อเป็นyle จึงจะก่อให้เกิดความสุข ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ ประกอบด้วย



### Mastery

เป็นมาอย่างตัวเอง

หนี้เสียต่อกันหมดเชิงให้กำไนสิ่งที่ดี เป็นศักยภาพ  
ยังดีไม่ขาดจากต้องมีวันนั้น ปฏิบัติตาม  
กฎระเบียบ บนพื้นฐานของภาร มีสำนึก  
รับผิดชอบ คุณธรรม จริยธรรม



### Originality

เร่งสร้างสิ่งใหม่

สร้างสรรค์คุณวัฒนธรรม/กิตติมศักดิ์ใหม่  
ที่หนาสงสัยและเป็นระสึกเร้าใจ  
บ้านที่ห้ามเป็นประโยชน์ต่อระบบสุขภาพ



### People centred

ใส่ใจประชาชน

ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางในการทำงาน  
โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดกับประชาชน  
โดยใช้หลัก “เข้าใจ เข้าถึง เพื่อได้”



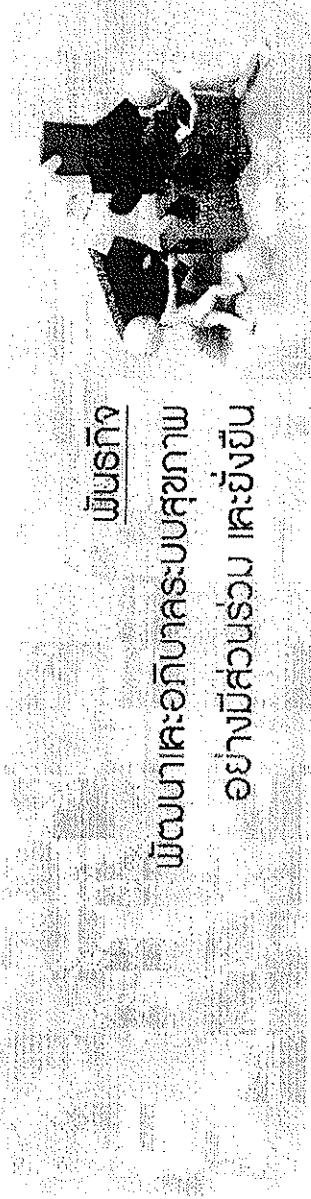
### Humility

ยอมตามความเป็น

มนุษยานุภาพ: เป็นใจ ให้อภัย  
รับฟังความเห็น  
ชัดประยุทธ์ส่วนรวมมากว่าส่วนตน

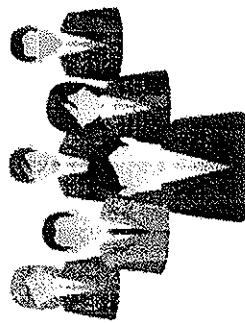


ក្រសួងសាធារណកិច្ច  
បើកសារអត្ថានសាខាសាស្ត្រ  
ក្រសួងយោនដល់សងគម  
ដើរប្រជាមានសាខាសាស្ត្រ



### ឃុំទីក្រុង

ឃុំបុាចីខេត្តកំពង់ចាមស្រុកបុាចី  
ឈ្មោះមីស៊ូនខែវិល ឈ្មោះយ៉ាងឯំបោ



### ខេបខេត្ត

អត្ថានសាធារណកិច្ចនៃក្រសួងយោនដល់សងគម ដើរប្រជាមានសាខាសាស្ត្រ នៅឃុំបុាចីខេត្តកំពង់ចាមស្រុកបុាចី  
ក្រសួងយោនដល់សងគម ដើរប្រជាមានសាខាសាស្ត្រ នៃខេត្តកំពង់ចាម ដើរប្រជាមានសាខាសាស្ត្រ នៃខេត្តកំពង់ចាម

1. ចារាមាន
2. ក្រុងប្រជា
3. ឃុំបុាចីខេត្តកំពង់ចាមស្រុកបុាចី
4. ឃុំបុាចីខេត្តកំពង់ចាមស្រុកបុាចី
5. ឈ្មោះយ៉ាងឯំបោ
6. ឈ្មោះយ៉ាងឯំបោ

## กี่นา ความสำเร็จ || ผลกระทบทางเศรษฐกิจและการเมืองที่สืบทอดมา

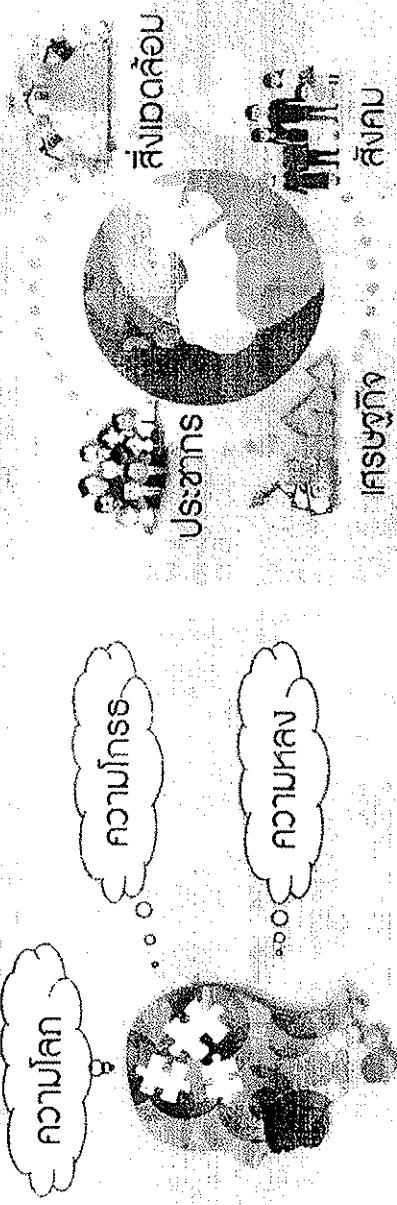
ก่อให้เกิดความเสียหายต่อประเทศชาติ ทำให้เกิดความไม่สงบในประเทศ

## ผลกระทบทางเศรษฐกิจ

### “ก้าวไปด้วยมือตัวเอง”

#### 1. ผลกระทบภาค

#### 2. การเปลี่ยนแปลงของโลก



#### 3. การเปลี่ยนแปลงของวัฒนธรรม ความเชื่อ



จรรยาบรรณ ซึ่งเป็นเครื่องมือในการควบคุมความประพฤติ

ของคนที่ประกอบอาชีพการงานแต่ละอย่าง เพื่อรักษาเกียรติ ชื่อเสียง  
และส่งเสริมให้เป็นคนดี ซึ่งเป็นภารกิจการทำมาหากิน

### “ก้าวสำคัญของการพัฒนาประเทศ”

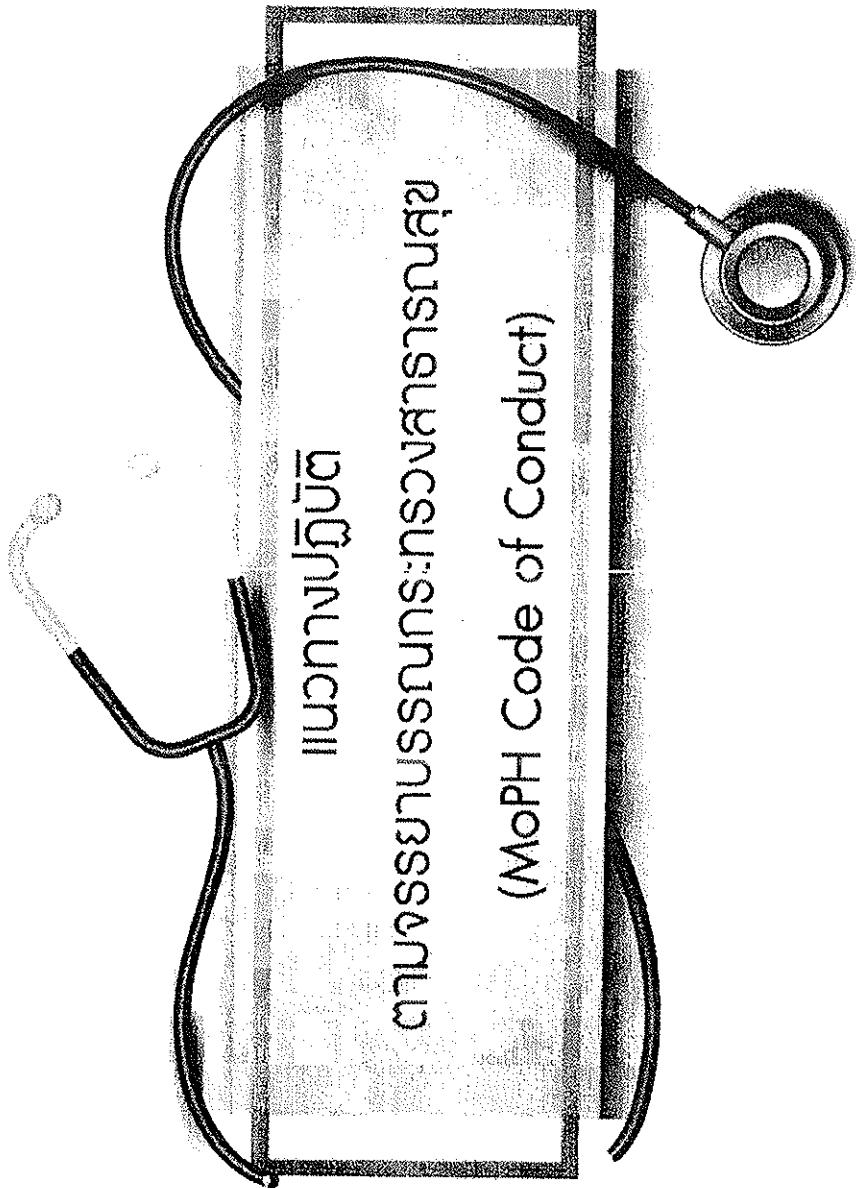
เป็นแนวทางที่สำคัญยิ่งกับประเทศไทยในระยะยาว  
หน้างาน ให้เกิดการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจและการเมือง

เพื่อผนวกรัฐศาสตร์และคัดค้านการเมืองที่ไม่ดี ให้เกิดความสงบสุข ความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ และการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืน



នគរាយក្រសួងពេទ្យ នគរាយក្រសួងពេទ្យ  
ក្រសួងបណ្តុះបណ្តាល នគរាយក្រសួងបណ្តុះបណ្តាល  
ក្រសួងបច្ចេកវិទ្យា នគរាយក្រសួងបច្ចេកវិទ្យា  
ក្រសួងកម្មករ នគរាយក្រសួងកម្មករ  
ក្រសួងការពាណិជ្ជកម្ម នគរាយក្រសួងការពាណិជ្ជកម្ម





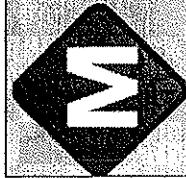
Morph Code of Conduct

including

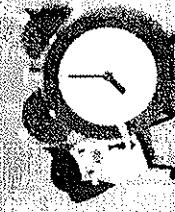
assessment standards

แนวการปฏิบัติตามจรรยาบรรณกรรมกรของวังศาลาธรรมสุข

(MoPH Code of Conduct)



1. ดำเนินแบบหลักปรัชญาของ  
กระทรวงกิจย์ด้วยเมือง



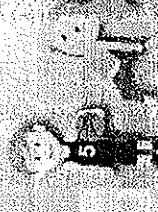
2. ตรงต่อเวลา  
ใช้วลามาให้ถูกต้อง/ประสารเรียกaway



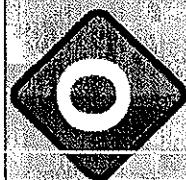
3. ยืดตอกอบประਯชน์ส่วนบุคคล  
ปฏิเสธผลประโยชน์ที่กับหัวขอ



4. ร่วบเป็นผู้บีบตัว  
ไม่ดักนัดอวภากภินิษากรุณาแบบ



5. เป็นตัวอย่างที่ดีด้านศรัทธา  
ให้บุปผะชาชน



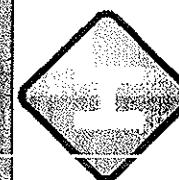
6. รับสั่งสั่งสั่งใหม่  
ให้ได้เรียบเร็ว



7. เข้าสัมภาษณ์ต่อ  
ให้จบเรียบร้อย



8. ใช้การรับโทรศัพท์  
รักษาความปลอดภัย



9. รับฟังความเห็นต่าง  
สร้างสันมั่นทางความยืนยัน



## แบบปฏิบัติ

1. ใช้จ่ายอย่างประหยัด ยอด บังคับอ่อน ไม่ก่อหนี้ เป็นผู้ที่มีความสามาถในการบริหารจัดการเงิน ไม่ให้กระทบต่อการดำเนินธุรกิจและภาระภรรยาเป็นเดียว
2. ดำรงตนด้วยความเยื่อยยิ้ม ไม่เบิดเบี้ยนแต่ละภาระภรรยาเป็นเดียว
3. พัฒนาตนเองให้เกิดแบบมีเหตุผล รู้จักยอมรับ รู้จักประเมิน รู้จักบุคคล และรู้จักสุขภาพ มีความคิดแบบรอบด้าน สามารถในการวิเคราะห์ปัญหาและแก้ปัญหาได้อย่างรวดเร็ว รู้ทักษะในการเปลี่ยนแปลง

## ตัวอย่าง 1

เมืองรายได้เป็นหมวดหมู่ เพื่อการใช้จ่าย  
ปกติ เพื่ออาหารอ่อน เพื่อสถานที่อาหารอ่อน สำหรับน้ำดื่ม อุปกรณ์ในการปรับแต่งบ้าน เช่นบุคลากรทุกรายเดือน  
รวมกัน จัดทำบัญชีครึ่งเดือน เพื่อให้สามารถ គิจกรรมต่อ  
คำวอนรายได้ คำใช้จ่าย นิยมหรือเสื่อม เผื่องการ  
ใช้จ่ายอย่างมีเหตุผล หลักสี่สิบการเป็นเหตุผลก  
ไม่ใช่เป็น

## ตัวอย่างที่ 2

พึงรับสักว่าความพยายามเพื่อยังเป็นแหล่งการ  
ปักต์ เพื่ออาหารอ่อน เพื่อสถานที่อาหารอ่อน สำหรับน้ำดื่ม อุปกรณ์ในการปรับแต่งบ้าน เช่นบุคลากรทุกรายเดือน  
รวมกัน จัดทำบัญชีครึ่งเดือน เพื่อให้สามารถ គิจกรรมต่อ  
คำวอนรายได้ คำใช้จ่าย นิยมหรือเสื่อม เผื่องการ  
ใช้จ่ายอย่างมีเหตุผล หลักสี่สิบการเป็นเหตุผลก  
ไม่ใช่เป็น

## ตัวอย่าง 3

บังคับในกรณีที่มีเหตุผลในการตัดสินใจ  
จะภาระภรรยาบังงาน มีสติ และช่วยจัดเตรียมให้ทำ  
สิ่งต่อ

## ตัวอย่างที่ 4

ความพยายามเพื่อยังเป็นแหล่งการ  
ภาระภรรยาบังงาน แต่เป็นแหล่งการสำหรับที่จะ:  
ป้องกันให้บังคับให้หลักสี่สิบอย่างที่ดีขึ้น 以免จะมีไป  
อุปสรรคในการปรับแต่งบ้านของบุคลากร

# 2

## ໃຫ້ວລາໃຫ້ຄຸນຄໍາ/ປະສົກລົກາຍ

ຄວາມເຂື້ອບຍໍຂັ້ນຄໍາເປັຍອອງດົກ



### ຮັກການ

ກະທຽວງສາຫະລົນສູຫຸໄກຄວາມສຳຄັນດັບເຫຼືອງວລາ ໂດຍພໍາເະຍ່າງຍິ່ງ ກາຣຕຽນຕ່ອວລາ  
ສຶ່ງເປັນເຫັນໄວ້ໃຈຂອງກົງຈາກຮັກພະນັກງານ ເປັນຄືຮັ້ອງແສດງຄວາມນີ້ວັນຍີ ເປັນມາຍືນອ່ອງ ດົມຕຽນຕ່ອວລານັກເປັນ

### ມີຢານ

ຕຽນຕ່ອວລາ ພາຍໃດ ຄວາມຕຽນຕ່ອວລາໃນກາຮກາຖືຈາກຮຽນຕ່າງ ທຸກ ທຸກ ທ່າ  
ນັບຕົ້ນເຕີເຮືອງກົງຈົວຕຽບປະຈຳວ້າວັນຂອງຕຽບແລ້ວ ອວນເຖິງຄວາມຜຽນຕ່ອວລາໃນກາຮກາຖືທີ່ຍົກຂອງກັບ  
ຜູ້ອັບ ເຊັ່ນ ກາຮກເຂົ້າງ້ານ ແລະ ລັກຄາງຕຽບຮອງວລາ ກາຮກເຂົ້າປະຮະບຸນຕຽນວລາ ກາຮກເຂົ້າປະຮະບຸນ  
ລັກປະຮະບຸນຕຽບຮອງວລາ ກາຮກໄປດັ່ງກົດບັນຫາຕຽບຮອງວລາ ເປັນຕົ້ນ

### ແບວປົງບັນດາ

- ຕຽນຕ່ອວລາ ໂດຍເຮັນງານກ່ອນມາຮັບຮອດຮອງວລາ ກ່າງໆແນວຮັບຈັບເວລາ ແລະ ໄກເຫົວລາ  
ປັບປຸງຕົງບານໃຫ້ຕື່ມປະສົກລົກາຍ ໄດ້ຜົນງານນາມເນື້ອປິຮ່າຍກົບເວລາທີ່ສັບປັບ
- ໃນຫ້ວລາຮາຫາກຮັບຮອດວລາງານໃນໃຊ້ເນື້ອກ່າວຍໜີ່ອໜີ່ອອາຫາວານ ແລະ ໄກເຫົວລາ  
ຮາຍກາຮພໍອປະໂຍບຍໍສ່ວນຕົວ
- ນີ້ຄະ້ນ ກອດເລີ່ມສັນຫຼືອກ່າໜ້າຕົດຄວານລົ້າຫ້າ
- ມີຮ່າມສຳເນົາກ່າວກາເປີຍດັບງວລາຮາຫາກຮັບຮອດກາຮພໍໃຫ້ວລາຮາຫາກຮັບຮອດປະໂຍບຍໍສ່ວນດົມ  
ໃນກາຮກາຈົກຕະຫັດເປັນ

### ຕັ້ງອ່າງ 1

ກອດເປັນກາຮຈົດປະຊົງ ປະຮະບຸນແລ້ວ  
ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມປະຊົມຕໍ່ເມີນກາຮປະຊົນກັບທີ່ເນື່ອກັນ  
ກໍາຫຼາດວລາປະປະຊົງ ຜົມ ເພື່ອໄກ່ໄຫຼູ່ຂ່າຍຮວບປະຊົມ  
ກໍານາຕຽນວລາຕ້ອງບັນຫຼອງຢູ່ມໍຕຽບຮອງວລາ

### ຕັ້ງອ່າງ 2

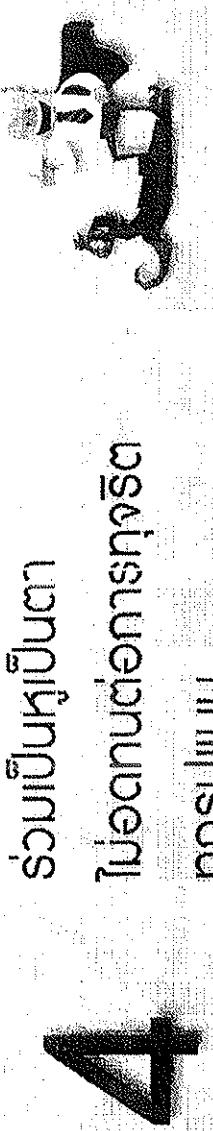
ໃນຫ້ວລາຮາຫາກຮັບຮອດປະໂຍບຍໍໃນກາຮພໍ  
ສ່ວນຕົວ

### ຕັ້ງອ່າງ 3

ປະປົບປຸງເປົ້າກ່ອນເຮືອຮອດຮອງວລາ ເຊັ່ນຢູ່ມັນຕົງ  
ຕື້ນວລາ ໂດຍີ່ຜົນຈົນ້າສັງຄູກວັງວັນທີ່ກຳຫົວ  
ໃນວັນທີ່ກໍາສຳນັກການໄດ້ອ່ານມີປະສົກລົກາຍ  
ໃນວັນທີ່ຈຳກັດ





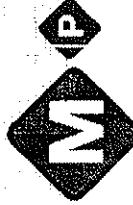


ຮ່ວມເປັນຫຼັບປົນຕາ

ໃນອັດກຸນຕ່ອງກາຮົດຕາ

ກາງບູນແນບ

ຄວາມສ່ອນຍິ່ງກັບຄໍານີ້ມີຄົນຄໍກ



### ເຫັນການ

ກະຊາວວົງສາຮາຮານສຸຂະໄດ້ນັ່ນຢ່າງ ເລື່ອກວານສໍາຄັນຕ່ອງກາຣຕ່ອດກາຮົດຕາ ມອບປັບ  
ຮວມກັນກາຮປ່ອກັນໄຟໄກນີ້ດີ ພ້ອນນາຈ ເລື່ອກວານແດ້ດອດຮັບວ່າຍໃຫ້ນັ່ນຍານ

### ປິຍານ

ຖາງຕົດ ມາຍັງກັນ ກາຮປະເພດຕໍ່ວັນ ປະເພດຕີມີໄສ ໃນສຶ່ວດຕອຮງ ຄົດກັງ ດ້ວຍກົງ ໂດຍໃຫ້ອຸບາຍ  
ເຊື້ອຄ່າສໍາເລັດສູນລົກຄວງເພື່ອໄກຕີ່ສັງກັດຕ້ອງກາຮ ສໍາເກາຮປະເພດຕໍ່ວັນປີ 3 ຮູບແບບ ໄດ້ກໍ ກາຍຈົຈົດ  
ວັຈົງຮັດ ແລະບົນຈົຈົດ

### ແບວປັນຍັດ

- ມີສຳນັກວ່າກາຮຮ່ວມປິນຫຼັບຕາຕະລາງສອບກາຮາຖາງຮັດຕາຮ່ວມປະເພດຕີມີຂອບເປົ້ນທີ່  
ກົດຄຸລາກສາຮາຮານສຸຫຼຸກຮັດຕັບພິຈາກຮ່າກ່າ
- ມີສຳນັກວ່າກາຮຖາກຮັດຕັບປະເພດ ກົດກາງຕຽບຮ່ອການຂ່ອນ ເປັນສັ່ງກໍຍອບຮັບໃນໄຕ່  
ກາຮຖາງຮັດຕາປີເປື້ອເຮັດໃຫ້ຫຼັງໆສູນອ ເປົ້ນທີ່ກ່ອນບຸລາກອກການກົດທີ່ດ້ວຍໜ້າກັນ ປຶ້ອງກັນແລະດຳເນີນກາຮຕານ  
ຮະເບີຍບາທາຂ່ອງກາທີ່ມີເພື່ອຍຸດຕັ້ງກາຮຖາງຮັດ
- ມີສຳນັກວ່າກາຮປັດຮັດຍືນເກວຍຕ່ອງກາຮຖາງຮັດຕາ ເປັນສັ່ງກໍມີກວາຮກົດຂັ້ນແລະວ່າຈົ່ງສົງຜົກ  
ໄດ້ກົດຄວາມເສີຍຫຍາຍຕ່ອງແຜນປະໂຍບໂຍບອງຮາຊາກາຮປະຊາຊາຍ
- ມີສຳນັກວ່າມີຄວາມປົ່ງປົງ ແລະສະບາກຮັດຕວຈສອບໄດ້ ເຫັນ ມີກາຮຫາຮອຮະຫວ່າງກາຮ  
ປະຊຸມ ໄນວ່າມີກາຮທີ່ກ່ອນ ວິວກັ້ງຈາກພົງຍົກຍ່ອງຕູ້ມີຄວາມສົຈັດແລະປັກປ້ອງ  
ພລປະໂຍຊ່ນໝ່ອງກາຮາຮານຮາຍ່າສົມຜົວ

### ຕົວອ່າຍ່າງ 1

ຮ່ວມກັບຜົນຮັວງ ຕຽວຈສອບ ກາຮຮະກຳເສັດ  
ຖາງຕາກຮູນແນບ

### ຕົວອ່າຍ່າງ 2

ເນື່ອພົບເຫັນກາຮປະພັດຕັດ ຖາງຕົບປັບ  
ກາຮປົງປັບຕົງການ ຕ້ອງໄຟເພົາເອຍຫຼືກົດວ່າເປັນ  
ເຮືອງປົກຕົກກໍກຳນານາກ ຈະຕ້ອງດ້ານເນີນກາຮຕານ  
ຮະເບີຍບາທາຂ່ອງກາທີ່ມີກວາຮນີ້ກັບທີ່



# ເຮັດສ້າງສົນໃຫຍ່ ໃສ່ຈະເຮັບຮູ້ ກວມເຂື້ອຍເປົ້າຍົມອົງກຣ



## ເລັກການ

ກະຕຽວສາທາລະນະພຸພະນິມ ຕໍ່ຈະມີມະນາຄົກພາພຸລາກອີໄກຕົດກາຮ່ຽນຮູ້ຕາລອດວິວລາ  
ເພື່ອກ່ອງກ່າວໂຄດສຶ່ງໃໝ່ນັກການໃຫ້ບັນຍາປະເທດ ສັງລັກປະປະຊາບສຸກາພັດ ປີຮະບປສຸກາພັດຢັບ

## ບົດການ

ສົນໃຫຍ່ ມາຍເຖິງ ກາຍເພື່ອມາຮັບຮູ້ຕໍ່ຈະມີມະນາຄົກພາພຸລາກອີໄກຕົດກາຮ່ຽນ ທັງໝາຍດັບຮັບຮູ້  
ເກີດກວນຄົດສ້າງສົນໃຫຍ່ ເພື່ອກ່າວສູ່ປະເທດໄດ້ສຸກ ໂດຍການ “ກໍານົອຍ ໄດ້ນາກ” ເຊັ່ນ ກາຍເກະດັບ  
ຫົດກວານສານນາດ້ານກາວຈິຍແລະພື້ນເມາ ກາຍເພື່ອມາກົບເລະສະການໃໝ່ເພື່ອຮອງຮັບການປັບປຸງປັບປຸງປັບ  
ອບຄາດ ກາຍເຮັດກາຮ່ຽນສົນໃຫຍ່ໃໝ່ຮ້ອນດຳເນີນການກັ້ນໃນ Physical and Digital Platforms ເປັນຕົ້ນ

## ແບວປຸງຕົວ

1. ພົມເພື່ອມາຕະເບອງໃຫຍ່ ແລະກ້າງໜ້າແບກປະສົມກັບການປັບປຸງຕົວທີ່ໄດ້ປັບປຸງສົມບັນຫາ  
ຕອບສະບອນຕ່ອງກວານຄາດຫວັງແລະຄວາມຕ້ອງກາຮ່ຽນປະເທດ
2. ພົມເພື່ອມາດັນອ່ານດ້ານກາຮ່ຽນທີ່ມີຄວາມຮັ້ສຸປະກະແລະຫຼັງຈາກຮ່ຽນທີ່ມີຄວາມຮັ້ສຸປະກະ
3. ບຸ້ນບັນປັກການໃຫຍ່ປະສົງອົງກຣ
4. ໄລືຄວານຮູ້ກວານສານນາຮັກ ມີຄວາມຮອບຄອນຄົດກວາມຮັມດີຮັວງໃນການປັບປຸງຕົວ
5. ໄລືຄວາມສຳຄັງຊອງກາຮ່ຽນວ່າງ ກາຮ່ຽນສົນໃຫຍ່ໃໝ່ປະມັນນານວັດທະຮຽນເນື້ອສຸຂາພາ  
ຂອງປະເທດ ຕ້ອນເປັນເຫັນກ່າວັນຫຼາຍກ່າວັນຫຼາຍ
6. ດີກຳຜົນຕະເນືອງໃໝ່ເປັນຄົບປ່າງສັງການ ຕັ້ງຄ່ານາ ກົດວິຄຣະກະ ເພື່ອນຳນາເພັນບາງການຂອງ  
ດັນຮວມກົງພົມບາກກະທີ່ກ່າວັນຫຼາຍອົດສູງນາວັງຈີຍວ່າ ຈ

### ด้วยที่ 1

บุคลากรทางกับต้องไฟฟ้าความร้อน  
แสง อัพกรณ์น้ำหนอนให้มีความสั่งของ  
งานของตน เช่น ส่งผลให้สามารถออกแบบ  
ใหม่ ที่เพื่อผู้คนงานของตนได้

### ด้วยที่ 2

มีการให้รางวัลเชิดชูเกียรติสำหรับ  
บุคลากรในทักษะวิชาชีพ ศักวิชาคริต  
สร้างสรรค์งาน/บัตรธรรม์ที่มีประสาทวิทยา  
การกำเนิด

### ด้วยที่ 3

บุคลากรตามต้องปีความภาระเดือนร้อย  
ในการศักดิ์สร้างสรรค์/พัฒนาฯให้ จ. โธ ประเมิน  
ระดับตัวเขาก็ไม่ใช่สถานภาพที่อยู่บ้านอยู่ห้อง  
บรรบุภาระทั้งหมด

### ด้วยที่ 4

บุคลากรจะรับให้ความสำคัญของ  
การวัดปัจจัยทางเศรษฐกิจ บริการพัฒนางานเพื่อ  
ประโยชน์ต่อประเทศ ประโยชน์ต่อประเทศ

# ເຂົ້າຖົງ ພຶກໄຕ ໃສ່ຈົບເຮົາ

ຄວາມສ່ອນໂຍດກົບຄໍາຢະນອງຄົກ



## ເລັດການ

ການກົງສ່ວນໄຫວ່ງຂອງຮາກຮອງສາທາລະນະນຸ່າ ເຖິງວ່ອນກົບການໄຫວ່ງປະບົບບົກຄານໄຫວ່ງປະຊາບ  
ເປັນເລັກ ການໄຫວ່ງບົກຄານຈົງຕ້ອງສົດປະກຳຮະນຸ່າມເປັນຄຸນຍົກລາງ ປະຊາບສາທາລະນະເຂົ້າດັ່ງນີ້ຍ່າຍ  
ບົກຄານຕ້ອນມີຈົບເຮົາ ຂວັນນີ້ໄປກໍາໄຊດີວ່ອຄຣາ ທີ່ກົດສົ່ງສ່ວນທີ່ອໝາຍຂອງຮາກຮັດ

## ເປີຍານ

ເຂົ້າຖົງ ມາຍຄວາມວ່າ ປະຊາບສາທາລະນະເຫັນກົບປະບົບບົກຄານໄຫວ່ງປະຊາບ  
ຝຶ່ງໄດ້ ມາຍຄວານວ່າ ປະຊາບສານແລ້ວມອນຄວາມໄວ້ວາງໃຈໃນການຮັບຮົບຮັກຮັດ  
ສາທາລະນະສູງຈາກເປົ່າຍບົກຄານສາທາລະນະຊາກທະດັບ ຮູບເກີ້ນມີຄວາມເພື່ອຈົດຕ່ອກບົກຄານ  
ໃສ່ຈົບເຮົາ ມາຍຖືກບົກຄານຕ້ອງກົດກົດຕົກຕົກສັຍກົດ ມີຄວານຮັນຜົດຜອບ ໃນເສົາ  
ບົກປັດ ສາບາຮັດສ້າງຄວາມໄວ້ເນື້ອເຊື່ອໃຈໃນການຮັບຮົບຮັກຮັດຈາກປະຊາບ

## ແບວປົງບັດ

1. ເພີ້ງເລື່ອເພື່ອ ມີນໍາໃຈໃນຕົກ ມີຄວາມແມຕະຕາໂກ່ຮັບຮົບບົກຄານ
2. ເພີ້ງມືນມາຕົບເອງດ້ານບັກປະກາສົ່ວສາຮ ການບົກຄານທີ່ໄປປິດແລະການດູແລປະຊາບ  
ໂດຍໃຫ້ວົງຈະເປີດຕູ້ປ່ວຍເປັນຄຸນຍົກລາງ
3. ບົກຄາກຮັດສາທາລະນະຕ້ອງຄົນກົດກົດຕົກຕົກວ່າມີມີມະນຸຍົງ  
ເລະສັກລົນເພື່ອຮອງຕູ້ປ່ວຍເຫຼຸ້າຮັບຮົບຮັກຮັດ
4. ໄຫວົກຄາຮັດສະດວກທີ່ປະຫາຍດປປາສົຈາກອົກຕົ້າແລະໄປສືອກປົງບັດ  
ອຍ່າງໄປເປັນຮອຮນ ໄຫວົກຄາໄດຍີໄໝກຳເປັນກົດຕົກຕົກເປີດ ເຂົ້ອຫາດີ ກາບາ ແກ້ ອາຍຸ ຄວາມພົກເຮົດ  
ການກາຍ ເກຮະຫຼາບສານະກາສັງຄົມ ຄວາມເຫຼືອກາສົບ ການສົກເຫຼາຫຼັກວານຄົດຫຼັກການກາຍເປົ້ອ  
ອັບໄນເຫັດຕ່ອຮູ້ຮຽນນຸ້ງ ເວັບເຂົ້າມີການຕ່າງໆກ່ານດັ່ງໆ ມີຮອບເປັນການເສືອກປົງບັດ  
ກຳນົມເຫັດແລະ ເປັນຮອຮນ ແລະເປັນກົດຕົກຕົກ

## ด้วยที่มา 1

บุคลากรต้องรักษาความเชื่อมต่อทางการค้า  
การตรวจสอบคุณภาพเป็นภาระหนักๆ ให้กับ  
ผู้ประกอบการและนักธุรกิจต่างๆ แต่ก็มี  
ประโยชน์ ความเด่นเด่นของบริการ  
บริการที่ดีต้องมีมาตรฐานที่ดีตามไปด้วย

## ด้วยที่มา 2

บุคลากรทุกคนต้องหันมือเข้าไปบักช์  
ในการสืบสาน การทำกิจกรรมนี้ให้ การตรวจสอบ  
คุณภาพและการดำเนินการต้องใช้เวลา  
การเปลี่ยนแปลงของคนด้วยของประเมิน  
เชื่อว่าคงจะมีบุคคลต้องดำเนินการทั้งหมด  
หลักลัทธิ์อยู่ด้วยกัน

# ໃຫ້ກົດຍາກຮອຍໆງຮັບຄົມຄ່າ

## ຮັກເບາສິ່ງແວດລ້ວນ

ຄວາມເຊື່ອມີຍຸດກັບຄໍາເປັນຍອດກົດ



### ເລັກການ

ກະຕາຮຽນສາທາລະນະລູກຄ້າໃຫ້ກວາມສັກລົງກັບການຮັກເບາສິ່ງເວດລ້ວນ ໂດຍການເສັນອົບສ້າງຈົດສຳເປົກໃນການຮັກເບາສິ່ງເວດລ້ວນໃຫ້ບໍ່ບໍ່ຄລາກ ອວທີ່ກັບການປັບປຸງສາພາບດ້ວຍມີການກຳນົດກົດຂຶ້ນຈາກການປັບປຸງຕາມ

### ບົດການ

ສິ່ງເວດລ້ວນ ມາຍຮອນເຖິງ ສາມາມແວດລ້ວນກັ່ງກາຍໃນແລກຍົບອົກໜ່ວຍໝາບ ຕີ່ສົງຜົດກະບັນດົບກວານຮັກເບາສິ່ງເວດລ້ວນ ແລະ ລົກຮາບຕ່ອງການປັບປຸງເຕັມ

### ແນວປົງບັນດີ

1. ໃຫ້ປະປະນານ ກົດຍືນສົບ ສົກລົງແປຣະໂຍ່ຍັນກ່າວງຮາສາກຮັດໃຫ້ຍືດຫຼັກກວານປະເທັດ ຄົນຄໍາ ແລະ ໄຟ່ມູນເມື່ອຍ
2. ພົນສຳເປັນກ່າວກົດປະສົງຮາສາກຮັດປະປະນານຂອງຮາສາກຮັດປະປະນານ ຈັດຕັ້ອງໃຫ້ອ່ຍ່າງຮັບຮັວງແລະກົດປະສົງຮາສາກຮັດປະປະນານ
3. ບໍລິສັດກ່າວກົດປະສົງຮາສາກຮັດປະປະນານຂອງຮາສາກຮັດປະປະນານສຸຂະພົງເປັນຕົວອ່ານທີ່ຕັບກາຮັກເບາສິ່ງເວດລ້ວນ
4. ປັບປຸງຕາມປົງຢາຍປະເຫຼືດພັດງານອ່າງຝ່າງຄ່ອດ

### ຕົວອ່ານ 1

ເລືອກໃຫ້ຍືນສົດກັນທີ່ເປັນເມືຕຣ່ຕ່ອລ້ວນກົດລ້ວນ

### ຕົວອ່ານ 2

ເປັດວ່າຍັງກ່າວໃຫ້ການຮັກເບາສິ່ງເວດລ້ວນ

### ຕົວອ່ານ 3

ໃຫ້ພັດງານແລະກົດປະສົງຮາສາກຮັດປະປະນານ  
ຮາສາກຮັດປະປະນານຄໍາເລັກດົບປະຍົບພົງສູດ  
ເປັນຕົວອ່ານທີ່ຕັບກາຮັກເບາສິ່ງເວດລ້ວນ

### ຕົວອ່ານ 4

ເບີວຍ້ານຂອງກະຮວງສາທາລະນະຊ  
ເປັນຕົວອ່ານທີ່ຕັບກາຮັກເບາສິ່ງເວດລ້ວນ

9

## ຮັບພື້ນຄວາມເຫັນຕ່າງ ສ໌ຮ້າງສັນເພີບຄາພົ່ນບ້ອນ

ຄວາມເສື່ອບໍລິຫານຄໍາປັບປຸງຄົກ



### ຊັບການ

ກຽມຂະຊາຍສາມາດຮັບສູນວັດທະນາການກໍາງານແບບພື້ສອນບ້ອນ ເພື່ອໃຫ້ກົດດາວໂລກເປົ່າຍເຮັນຮູ້ ປະສາການນໍາການທຳກຳ ກ່ອໃຫ້ເກີດວັດທະນາໃໝ່ ຈາກກາຮ່ວມຄົດ ອ່ວນກໍາຮ່ວມຮ້າງຂອງມູຄລາກ

### ນິຍາມ

ຮັບພື້ນຄວາມເຫັນຕ່າງ ແນະຍົກ ກາຣເປີດໃຈຮັບມື້ຄວາມຕິດຫຼັນຂອງຜູ້ອັບສັນພົມຄາພົ່ນບ້ອນ ແນະຍົກ ຄວາມຮັກໄກຮີ ກລັນເກັສລົງ ຄວານຢູ່ກັບອັນກົ່ນບ້ອນ ເຊື້ອຕ່ອງຮ່ຽຍກາສາການກໍາງານກໍມີຄວາມປປອງດອນ

### ແນວປົງບັດ

1. ເພີ້ງສ່ານັກວ່າບຸກຄາກຮອງກ່ຽມສາມາດຮັບສູນບ້ອນ ມີຄວາມເປັນພື້ນອັນຮ່ວມວິຊາແລະ  
ລ້ວນນີ້ຈຸດປຸງໜາຍເດຍວັນທີຂອບປະຊາບເປົ່າສົກວາພາແລະຄຸນກາພົວະຕິກິດ
2. ເພີ້ງຮະສົກວ່າຄວາມເໝັ້ນຕ່າງນີ້ນ ສາມາດນຳມາໃຫ້ກົດປະຍຸບໄດ້ ເຊັນກໍາໄກດົດຄວາມ  
ຮອບຄອບ ກາຣມ່ວນຮ່ວມ ໂລະກົດຄວາມເໝັ້ນຕ່າງນີ້ນ ສະເກົ່າກົດປະຍຸບໄດ້ປົງປະຍຸບຮ່ວມຕ່າງໆ
3. ເພີ້ງຮະສົກວ່າກາຮັດຕ່າງ ກາຣຍອນຮັບກົວານເຫັນຕານ ກາຮອຍງົງບັນຈັກພື້ນອັນຮ່ວມຄວາມ  
ບໍ່ຫວັງກໍ່ດ້ວຍຕ່ອປະຊາບ ເປັນເສັ່ນທີ່ເປັນວັນແຮງອັນດີຂອງຫາວສາຫາຣນສຸມພາຫ້ານານ ຄວາມກໍາກົດຮ່າຮ່າງ  
ຮັກເຂົາວິ່ນທີ່ສົກວ່າກາຮັດຄວາມເຫັນຕ່າງເທົ່ານັ້ນ ພູດຄຸຍດ້ວຍເຫດຜູລ ໄອຈົຈານໃສ່ຈຳຕາ ລະວັບກາຮັດໃຫຍ່  
ວາຈາໄປສຸກາພາ ໂລະໄກສົຍຮັດຕີຜູ້ນັບປັງປຸງຫາສະໜັບອັນຮ່ວມງານອູ່ສູນ ພົກ
4. ຜູ້ບັນກັບປັງນູ້ຫາພົງເປົດໂອກາສທີ່ຜູ້ຕ່າງປັບປຸງຫາສະໜັບອັນຮ່ວມງານຄົດເຫັນ ຄວານຮູ້ສົກ  
ຂ້ອວຈາຮ່ານໍ້າເລະຂ້ອສົບອ່ານັ້ນທີ່ພົງກົດເຫັນກົດຫຼັງການເລັກສອນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກົດຫຼັງກ່ຽວຂ້ອງ  
ດ້ວຍເຫດຜູລ

ຕົວຢ່າງ 1	ບຸຄຄາກຣດ້ອນນີ້ອໍຍຍາສີຍີ ປຶກວານ ອ່ອນນີ້ອ່ອນກ່ອນດັບ ແລະກັບເພີໃນກາຮປັບຕົວໄຫ້ຂ່າ ກັບຜູ້ອັນ	ຕົວຢ່າງທີ 2 ຮັບພື້ນຄວາມສົດເຊັນຂອງຜູ້ອັນ ເປົດວ່າ ວິກາປີ່ປຽຮຣມ ໄນຍົດນອນອັນເປັນຄຸນຍົກລາງ
ຕົວຢ່າງ 3	ເນື້ອເກີດຂ່ອງຈັດແພື່ງໃຫ້ແກ້ປັນຫາໂດຍ ຮັດຫລັກຄວາມສາມັກປົກໂຄງໂດຍ ແລະຕະຫຼາມ ພື້ນອັນ ຄໍານົງລົງການມີຄຸດກາຮນ໌ຮ່ວນກັນໃນກາຮ ກໍາງານເພື່ອປະກາດຕີເລະປະຮະຊາບ	ຕົວຢ່າງທີ 4 ບຸຄຄາກຣດ້ອນນີ້ອໍຍຍາສີຍີໃຫ້ຍິນເຕີຍຄ ສັກຕັ້ງຄີ ເພື່ອດໍາຮວໄສ່ຮ່າງກາພລັກຜ່ານໜອງພັກ ນັ້ກຄວານຂ້ອຕະເສົ່າງຕົນນາກໍາລາຍ

## เอกสารอ้างอิง

1. พระบรมราชโองค์สมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวงยได้ฯ
2. หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2550
4. พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันปราบปรามการทุจริต พ.ศ.2542
- และที่แก้ไขเพิ่มเติม
5. เมมเบรสศักดิ์คุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ 1 (พ.ศ.2559-2564)
6. ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
7. ประกาศนียบัตรหัวข้าราชการพลเรือบ ประกาศนียบัตรจิตอาสาบุคลากร หน้าที่ 73 ลงที่ 126 ตอนพิเศษ 162 ง วันที่ 5 พฤษภาคม 2552
8. เมมเบรสศักดิ์คุณธรรม กรรมกรตรวจสอบสุข ฉบับที่ 1 (พ.ศ.2560-2564)
9. แนวคิดปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการบริหารจัดการด้านยาและเวชภัณฑ์ป้องกันและรักษาการละเมิดทางเพศในสังคมด้วยงานในสังคม พ.ศ.2557
10. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยกำหนดจัดตั้งจิตอาสาทางการส่งเสริมการขยายผลวัชภัณฑ์ป้องกันและรักษาการละเมิดทางเพศ พ.ศ.2557
11. จารย์ข้าราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2560

## ภาคผนวก

คณบกํางานจัดทำจดหมายบรรณาธิการวงสาน-serif">คณบกํางาน

1. ปลัดกระทรวงสาธารณสุข กี่เปรี้ยวชา
2. รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประชาน
3. หัวหน้าผู้ติดตามราชการท่านผู้ว่าราชการจังหวัด รองประธาน
4. นายมนูญ สหรัคคุณบาท กี่เปรี้ยวชาตกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัทเอก กิจิป
5. ผู้อำนวยการสำนักงานการบุคลาศาสตร์บริษัทเอก จักร (มหาชน) แหือผู้แทน  
บริษัท บุชีเมเดไอย จักร (มหาชน) แหือผู้แทน  
คณบกํางาน
6. ผู้อำนวยการแมย์
7. ผู้อำนวยคงบกบุญรัก
8. ผู้อำนวยการแมย์แซมภัยไทยลักษณะแพทย์กานเสือ
9. ผู้อำนวยวิทยาการสัตว์การแพทย์
10. ผู้อำนวยสถาบันสุขภาพสุขาภิบาล
11. ผู้อำนวยสุขาภิบาล
12. ผู้อำนวยอนามัย
13. ผู้อำนวยสำนักงานคณบกํารรมการอาหารและยา
14. ประธานชนธรรมยาบาลสุจงหวัด
15. ประธานชนธรรมยาบาลศุภย์/รองแพทย์ฯ
16. ประธานชนธรรมยาบาลสุขอาภao
17. ผู้อำนวยการสุนกฤหมาภิบาล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
18. ผู้อำนวยการสุนพันธ์มนเทียรและบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข คณบกํางาน
19. นายปรเมษฐ์ กิ่งกี่ นายแพทย์สุรัตนสุจงหวัดศากุบคร
20. นายจรณ ลุสเรศบดินทร์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัตนชัยราษฎร์  
จังหวัดอุบลราชธานี
21. นายปรเมษฐ์ จีนา สำนักงานสุขภาพบ้านเมือง จังหวัดสระบุรี
22. นายศักดิ์ ภานติ: ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพต่ำบล  
บ้านต่อบ อําเภอเมือง จังหวัดเลย
23. ผู้อำนวยการสุนพันธ์มนเทียรและยาบาล
24. ผู้อำนวยการสุนพันธ์มนเทียรและยาบาลจังหวัดสุราษฎร์ธานี กระทรวงสาธารณสุข
25. ผู้อำนวยการสุนพันธ์มนเทียรและยาบาลจังหวัดสุราษฎร์ธานี สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข แหือผู้ช่วยปลัดอาชุก
26. ผู้อำนวยการสุนพันธ์มนเทียรและยาบาลจังหวัดสุราษฎร์ธานี สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข แหือผู้ช่วยปลัดอาชุก