



ประกาศโรงพยาบาลหนองบุญมาก

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน)

ด้วยโรงพยาบาลหนองบุญมากจะดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๗ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลหนองบุญมาก สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
 - (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปี นับถึงวันปิดรับสมัคร
 - (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ
 - (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 - (๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
 - (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
 - (๗) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ
 - (๙) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - (๑๐) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
 - (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยกระทำความผิดทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
- สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบแข่งขันเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๔/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๒ คุณสมบัติ...

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ส่งเอกสารได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลหนองบุญมาก อำเภอหนองบุญมาก จังหวัดนครราชสีมา ระหว่างวันที่ ๙ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ น.- ๑๖.๐๐ น.

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- | | |
|---|--------------|
| (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว | |
| (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันปิดรับสมัคร) | จำนวน ๑ รูป |
| (๒) สำเนาระเบียนผลการเรียน(Transcript) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) สำเนาใบผ่านเกณฑ์ทหาร (สด.๘ สด.๙ หรือ สด.๔๓) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) สำเนาใบสำคัญเปลี่ยนชื่อ-สกุล/ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๗) หนังสือรับรองประสบการณ์ด้านการงาน (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๘) ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ (ฉบับจริง) | |
| ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม | |
| ตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๑๑) ค่าสมัครสอบ | จำนวน ๕๐ บาท |
| (๑๒) สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” | |
| และลงชื่อกำกับไว้ด้วย | |

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครสอบคัดเลือกครั้งนี้ไม่เหมาะสำหรับผู้นั้น และโรงพยาบาลหนองบุญมาก จะไม่คืนค่าสมัครสอบทุกกรณี

ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบสามารถเลือกสมัครสอบได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

โรงพยาบาลหนองบุญมาก จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ กลุ่มงานบริหารทั่วไป อาคารผู้ป่วยในหญิง ชั้น ๒ โรงพยาบาลหนองบุญมาก และเว็บไซต์ www.nbmhospital.com

๕. กำหนด...

๕. กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบคัดเลือก

กำหนดการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมบริหาร กลุ่มงานบริหารทั่วไป อาคารผู้ป่วยในหญิง ชั้น ๒ โรงพยาบาลหนองบุญมาก

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ทักษะ การประสานงาน การคิดวิเคราะห์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การสื่อสารโดยการพูด มนุษยสัมพันธ์ ด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ โดยการตัดสินของกรรมการถือเป็นที่สุด

๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๘.๑ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๙ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ กลุ่มงานบริหารทั่วไป อาคารผู้ป่วยในหญิง ชั้น ๒ โรงพยาบาลหนองบุญมาก และเว็บไซต์ www.nbmhospital.com โดยให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป อาคารผู้ป่วยในหญิง ชั้น ๒ โรงพยาบาลหนองบุญมาก

๘.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก กำหนด ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อ หากมีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และให้ขึ้นบัญชีใหม่แทน บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวจรรักษ์ สุวรรณรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองบุญมาก

บัญชีรายละเอียดชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน
 แบบทำยประกาศโรงพยาบาลหนองบุญมาก
 เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

ลำดับ	ตำแหน่ง/กลุ่มงาน	อัตรา ที่เปิดรับ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	อัตรา ค่าจ้าง/วัน
๑	นายช่างเทคนิค งานซ่อมบำรุง กลุ่มงานบริหารทั่วไป	๑	๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่น ที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางที่ ส่วนราชการเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความ รับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ <u>หรือ</u> ๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือ อนุปริญญาหลักสูตร ๒ ปีต่อจากประกาศนียบัตร ประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเห็นว่า เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะ งานที่ปฏิบัติ <u>หรือ</u> ๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือ อนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปีต่อจากประกาศนียบัตร ประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเห็นว่า เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะ งานที่ปฏิบัติ	๓๘๐ บาท ๔๐๐ บาท ๔๖๐ บาท
๒	พนักงานทำความสะอาด งานรักษาความสะอาด กลุ่มงานบริหารทั่วไป	๑	มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ และได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษา ตอนต้นหรือตอนปลาย	๓๖๐ บาท
๓	พนักงานประจำห้องยา กลุ่มงานเภสัชกรรมและ คุ้มครองผู้บริโภค	๑	มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ และได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษา ตอนต้นหรือตอนปลาย	๓๖๐ บาท
๔	พนักงานช่วยเหลือคนไข้ กลุ่มงานทันตกรรม กลุ่มงานการพยาบาล	๒ ๑	มีความรู้ความสามารถหรือความชำนาญงาน ในหน้าที่ และได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือ ตอนปลาย	๓๖๐ บาท
๕	พนักงานช่วยการพยาบาล กลุ่มงานการพยาบาล	๑	๑. มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงาน ในหน้าที่ <u>หรือ</u> ๒. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือตอนปลาย	๓๖๐ บาท

บัญชีรายละเอียดลักษณะงานที่ปฏิบัติ
แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลหนองบุญมาก
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

ลำดับ	ตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๑	นายช่างเทคนิค	ปฏิบัติงานทางด้านช่างเทคนิค ซึ่งมีลักษณะการปฏิบัติงานช่าง ควบคุมดูแลบำรุงรักษา ตรวจ ซ่อม ซ่อมสร้าง ประกอบ ดัดแปลง ติดตั้ง ทดสอบ ล้างรถ ออกแบบระบบสาธารณูปโภค เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องทุ่นแรง เครื่องมืออุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่เกี่ยวกับโลหะ ช่วยคำนวณราคารายการและประมาณราคา และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
๒	พนักงานทำความสะอาด	๑. ดูแลทำความสะอาดสถานที่ ทำความสะอาดห้องน้ำ ความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณอาคาร ทั้งภายในและภายนอก บริเวณทางเดินและบริเวณต่าง ๆ ในพื้นที่ที่กำหนดหรือได้รับมอบหมาย ๒. บริการและอำนวยความสะดวกด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความสะอาดของโรงพยาบาล ๓. ทำความสะอาด ดูแล รักษา วัสดุ เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ ไฟฟ้า อุปกรณ์ทำความสะอาด และอุปกรณ์อื่น ๆ ตามหลักความปลอดภัยและความปลอดภัย ๔. เก็บขยะไปทิ้งในที่จัดเตรียมไว้ให้เรียบร้อยก่อนเลิกงานทุกวัน ๕. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
๓	พนักงานประจำห้องยา	ปฏิบัติงานด้านการจ่ายยาและแบ่งบรรจุยา ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดเตรียมและทำความสะอาดอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในการแบ่งบรรจุยา จัดยาตามใบสั่งยาหรือใบเบิกจากหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัด ดูแลความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานที่ห้องจ่ายยาและคลังยาเพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่จะเกิดขึ้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง
๔	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	ปฏิบัติงานทางด้านการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้ หรือช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการให้บริการแก่ผู้ป่วย การส่งเสริมสุขภาพ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การควบคุมป้องกันโรค และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง
๕	พนักงานช่วยการพยาบาล	ปฏิบัติงานทางด้านการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลชั้นพื้นฐาน การส่งเสริมสุขภาพ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การควบคุมป้องกันโรค และงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการรักษาพยาบาล และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง